



**C O M U N E D I M A N Z I A N A**  
Città Metropolitana di Roma Capitale

L.go G.Fara, 1 - 00066 Manziana (Roma)  
Tel. 0699674024 Fax 0699674021  
Email : info@comune.manziana.rm.it

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**DELIBERA N. 14 DEL 12/02/2018**

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER LE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E ACCESSO ALL'IMPIEGO**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **dodici** del mese di **febbraio** alle ore **17:30** e seguenti, nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Intervengono i Signori:

| <b>NOME</b>     | <b>FUNZIONE</b> | <b>PRESENZA</b> |
|-----------------|-----------------|-----------------|
| BRUNI BRUNO     | Sindaco         | si              |
| PIRAS MASSIMO   | Vice Sindaco    | no              |
| BRINI ELEONORA  | Assessore       | si              |
| CAVALIERI MARCO | Assessore       | no              |
| SENATRA VALERIA | Assessore       | si              |

**Totale presenti : 3**

**Totale assenti :2**

Partecipa Il Segretario Generale, **Luisa Carmen Giovanna Cogliano**.

Presiede Il Sindaco, **Bruno Bruni**, il quale essendo legale il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PREMESSO che con delibera di Consiglio Comunale n°107 del 30.12.1992 venne stato approvato il Regolamento per la Rideterminazione delle modalità dei Concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli ;

DATO ATTO che dalla data di approvazione di detto regolamento sono trascorsi oltre 25 anni e che nel frattempo sono intervenute nell'ordinamento giuridico numerose norme che rendono inapplicabile detta obsoleta regolamentazione;

RAVVISATA la necessità di approvare uno specifico Regolamento per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego che costituisce parte integrante della complessiva regolamentazione dell'Ente in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RILEVATA che detto regolamento costituisce un'appendice al Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G.C.n. 10/2016;

POSTO che, ai sensi della disciplina di cui all'articolo 48, comma 3, del Decreto legislativo n°267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la competenza all'adozione dei regolamenti in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi è attribuita alla Giunta Comunale;

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D. Lgs. 18.8.2000 n° 267;

VISTO il decreto legislativo n°165/2001;

VISTO il il decreto legislativo n°150/2009

VISTO lo Statuto comunale ;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

## PROPONE DI DELIBERARE

- 1) DI APPROVARE il "Regolamento per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego" allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) DI DARE ATTO che il "Regolamento per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego" costituisce integrazione e completamento della complessiva regolamentazione dell'Ente in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 3) DI RITENERE abrogate tutte le norme regolamentari previste del Regolamento dell'ordinamento uffici e servizi configgenti con il presente susseguente regolamento.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la su estesa proposta di deliberazione;

**ACQUISITI** gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi, ai sensi dell'art. 49 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, dal Segretario Generale;

**RITENUTO** che la proposta di deliberazione sia meritevole di approvazione in quanto confacente agli interessi dell'Amministrazione;

**ATTESA** la propria competenza a provvedere nel merito;

Con voti unanimi resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge, anche ai fini dell'immediata eseguibilità,

### DELIBERA

- Di approvare la proposta di deliberazione che precede avente ad oggetto: **“REGOLAMENTO PER LE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E ACCESSO ALL'IMPIEGO”**;
- Di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza a provvedere così come proposto, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Bruno Bruni  
*Sottoscritto digitalmente*

Il Segretario Generale  
Luisa Carmen Giovanna Cogliano  
*Sottoscritto digitalmente*