



COMUNE DI MANZIANA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Largo G. Fara, n. 1 - 00066

AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI CHE EROGANO SERVIZI SOCIOASSISTENZIALI - ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE PER L'ACCREDITAMENTO AI SENSI DELLA D.G.R. LAZIO N.124 DEL 24/03/2015, COME MODIFICATA DALLA D.G.R. LAZIO N. 130 DEL 27/02/2018

Approvato con determinazione n. 6 del 17/01/2022

PREMESSO CHE:

Con la Legge n. 328 dell'8 novembre 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", agli articoli 6 e 11 sono stati introdotti i "Sistemi di accreditamento", che si configurano come strumenti per la qualificazione dei soggetti potenziali fornitori dei servizi sociali, in possesso di caratteristiche e requisiti tali da garantire standard qualitativamente significativi.

L'Autorizzazione al funzionamento delle strutture socio assistenziali viene riconosciuto in base alla verifica della rispondenza ad una serie di requisiti funzionali previsti dalla normativa regionale (DGR n. 126 /2015 s.m.i.)

L'offerta socio-assistenziale residenziale e semiresidenziale nella Regione Lazio, vista la DGR Lazio n. 124 del 24 marzo 2015 , modificata con deliberazione della Giunta Regionale n. 130 del 27/02/2018, si basa sul principio della "qualificazione" che viene attuato sia mediante la previsione del rilascio di un'autorizzazione comunale, quale condizione di esercizio dell'attività, sia mediante un sistema di accreditamento che garantisca e stimoli un'offerta di servizi socio-assistenziali di elevato standard qualitativo.

Per i servizi residenziali e semi-residenziali (di cui agli artt. 5,6,7,8,9 e 10 della L.R. n. 41/03) destinati alle varie fragilità di utenza, l'autorizzazione al funzionamento costituisce titolo necessario per l'erogazione dei servizi socio assistenziali da parte di soggetti privati, mentre l'accREDITAMENTO è obbligatorio per le strutture pubbliche e private che si vogliono convenzionare con i soggetti pubblici territorialmente competenti.

La normativa che definisce e regola il sistema di accreditamento, ha l'obiettivo di promuovere il miglioramento della qualità dei servizi socio-assistenziali, attraverso un processo che ha inizio con l'accertamento del possesso di specifici requisiti in capo ai soggetti che intendono gestire l'offerta dei servizi stessi.

RITENUTO, in ottemperanza alla normativa statale e regionale di istituire il Registro per l'AccREDITAMENTO delle Strutture residenziali e semiresidenziali socio assistenziali del Comune di Manziana;

Atteso che l'iscrizione al suddetto Registro è obbligatoria per le strutture pubbliche e per quelle private che si vogliono convenzionare con il Comune di Manziana e/o per avere il riconoscimento degli standard di qualità.

RICHIAMATE:

- la L. n. 328 dell'8 novembre 2000, recante "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il Decreto n. 308 21 maggio 2001, del Ministro per la Solidarietà Sociale recante "Regolamento concernente requisiti minimi strutturali ed organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, a norma dell'art. 11 della L.328/2000";
- la L.R. Lazio n. 41 del 12 dicembre 2003 e s.m.i. recante "Norme in materia di autorizzazione all'apertura e al funzionamento delle strutture che prestano servizi socio assistenziali";
- la DGR Lazio n. 1305 del 23 dicembre 2004 recante "Autorizzazione all'apertura e al funzionamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio assistenziali. Requisiti strutturali ed organizzativi integrativi rispetto ai requisiti previsti dall'art. 11 della L. 41/2003";
- la DGR Lazio n. 124 del 24 marzo 2015, recante "Requisiti per l'accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali nella Regione Lazio";
- la DGR Lazio n. 126 del 24/03/2015 recante Modifiche alla DGR 1305/2004: "Autorizzazione all'apertura ed al funzionamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio-assistenziali. Requisiti strutturali ed organizzativi integrativi rispetto ai requisiti previsti dall'articolo 11 della l.r. n. 41/2003 Revoca delle DGR 498/2006, DGR 11/2010, DGR 39/2012. Revoca parziale della DGR 17/2011";
- la DGR Lazio n. 223 del 03/05/2016 "Servizi e interventi di assistenza alla persona nella Regione Lazio";
- la L.R. Lazio n. 11 del 10 agosto 2016 "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali nella Regione Lazio";
- la DGR Lazio n. 88 del 28/02/2017 "Servizi e interventi sociali di assistenza alla persona nella Regione Lazio. Attuazione L.R. Lazio n. 11/2016 "Modifiche alla deliberazione della Giunta regionale 03 maggio 2016, n. 223";
- la DGR Lazio n. 130 del 27 febbraio 2018, recante "Modifiche alla DGR 24 marzo 2015, n. 124 "Requisiti per l'accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio assistenziali nella Regione Lazio";

SI RENDE NOTO CHE

in ottemperanza alle linee guida approvate dalla Regione Lazio il Comune di Manziana istituisce il **"REGISTRO COMUNALE PER L'ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE A CICLO RESIDENZIALE E SEMI-RESIDENZIALE CHE PRESTANO SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI"**.

1 - Oggetto e finalità dell'Avviso

L'accreditamento, ai sensi delle DGR Lazio n. 124 del 24 marzo 2015 e n. 130 del 27/08/2018 ha l'obiettivo di garantire un sistema di offerta di strutture altamente qualificate in grado di erogare servizi di qualità rispondenti ai reali bisogni degli ospiti, con prestazioni realizzate ed erogate nel pieno rispetto della loro dignità. Esso si configura anche come possibilità, per le strutture socio assistenziali, di acquisire un riconoscimento pubblico circa la qualificazione dell'offerta residenziale e semiresidenziale.

2 - Registro delle strutture accreditate

Nel Registro vengono iscritte, su domanda dei soggetti interessati, le strutture presenti sul territorio che siano in possesso, oltre che dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività, dei requisiti previsti nelle linee guida delle DGR Lazio sopra richiamate.

Il Registro è pubblico e riporta i dati identificativi del soggetto titolare dell'autorizzazione, i dati della struttura e la relativa organizzazione, la tipologia (pubblica o privata) della struttura, nonché la Carta dei Servizi.

L'iscrizione al Registro di cui al presente articolo è condizione necessaria per eventuali convenzionamenti delle strutture con il Comune di Manziana.

Il Registro è aperto ed è previsto l'aggiornamento in esito a nuove richieste di iscrizione.

Tale Registro sarà consultabile sul sito istituzionale del Comune di Manziana www.comune.manziana.rm.it

3 - Modalità di tenuta del Registro delle Strutture

L'iscrizione nel registro, previa verifica dei requisiti, sarà effettuata dai Servizi Sociali comunali.

Il Registro è articolato in sezioni corrispondenti alle varie tipologie di destinatari del servizio di cui alla DGR Lazio 1305/2004 e DGR Lazio 124/2015.

Sezione 1 - Strutture residenziali per minori

Sezione 2 - Strutture residenziali e semiresidenziali per adulti con disabilità

Sezione 3 - Strutture residenziali e semiresidenziali per anziani

Sezione 4 - Strutture residenziali per persone con problematiche psicosociali

Sezione 5 - Strutture residenziali per donne in difficoltà

4 - Requisiti per l'iscrizione al Registro delle Strutture

Possono richiedere l'iscrizione al Registro le strutture pubbliche e private, a ciclo residenziale e semiresidenziale, ubicate sul territorio del Comune di Manziana, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Autorizzazione al funzionamento:
prerequisito indispensabile per richiedere l'accreditamento è il possesso di regolare autorizzazione all'apertura e al funzionamento, ai sensi della L.R. 12 dicembre 2003 nr. 41, rilasciata dal Comune di Manziana e aggiornata in riferimento ai tempi previsti per l'adeguamento dei requisiti strutturali ed organizzativi integrativi, in ottemperanza alle disposizioni contenute nelle D.G.R. Lazio n. 1305/2004 e n. 126/2015 e nel Regolamento Regionale n. 2 del 18/01/2005.
- 2) Possesso dei requisiti per l'Accreditamento ai sensi delle DGR Lazio n.124/2015 e n. 130/2018;
- 3) iscrizione alla competente C.C.I.A.A. o Albo o diverso registro, se dovuto;
- 4) assenza di motivi di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di condizione di decadenza, sospensione o divieto a contrarre rapporti con la Pubblica Amministrazione secondo le normativa antimafia vigente;
- 5) di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.lgs. 81/2008 e successive modifiche), in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro e rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- 6) di applicare integralmente ai propri addetti il contratto nazionale del settore ed i contratti integrativi, territoriali e aziendali eventualmente vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali.
- 7) di operare nel rispetto di tutto quanto previsto dalla normativa vigente in relazione ai contenuti ed alle modalità di svolgimento delle attività affidate, in particolare: tutela della privacy e norme comportamentali;
- 8) il Responsabile e gli operatori della struttura non sono stati condannati con sentenza passata in giudicato, ovvero non hanno procedimenti penali in corso per reati di cui al Titolo IX (Dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del Titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) ed al capo I ed alle sezioni I, II e III del Titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro II del codice penale;

5 - Documentazione da produrre

I soggetti che intendono avanzare richiesta di iscrizione al Registro in esame devono presentare la seguente documentazione, sottoscritta dal legale rappresentante della struttura:

1. domanda di iscrizione al Registro delle strutture redatta secondo il modello allegato e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, che vale quale dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, per le attestazioni ivi contenute, compreso il possesso di tutti i requisiti, relativamente alle attività di competenza, secondo la normativa richiamata (DGR 124/2015 e DGR 130/2018 allegato A) così come indicato all'Art. 4 del presente avviso;
2. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità dichiarante;
3. copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto;
4. Carta dei Servizi redatta ai sensi dell'art. 11 comma 1 lett. i) della L.R. n. 41/03;
5. relazione descrittiva delle modalità di organizzazione e gestione del servizio con particolare riferimento agli obiettivi dell'accoglienza;
6. elenco e qualifiche del personale impiegato presso la struttura unitamente ai curricula degli operatori e del coordinatore della struttura o del responsabile del progetto;
7. Piano Formativo del Personale (del responsabile di struttura, degli operatori, programmazione della supervisione, modalità di selezione e strategia per contenere il turnover);
8. Progetto Educativo o Piano Assistenziale, con riferimento alle metodologie educative, alle procedure e protocolli operativi adottati, nonché alle modalità di attivazione degli interventi e al raccordo con i servizi;
9. copia dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento.

6 - Presentazione e valutazione delle domande

L'istanza di accreditamento, corredata dalla documentazione richiesta, deve essere presentata indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "Avviso Pubblico iscrizione al Registro Comunale delle strutture accreditate pubbliche e private a ciclo residenziale e semiresidenziale che prestano servizi socio assistenziali nel Comune di Manziana" esclusivamente con le seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo: info.comunemanziana@pec.it

Non si prevedono termini di scadenza e le istanze, pertanto, possono essere inoltrate in qualsiasi momento.

Le domande verranno valutate entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione dai Servizi Sociali comunali che provvederanno altresì a comunicare all'istante l'esito dell'istruttoria e l'eventuale iscrizione al Registro.

Una volta verificata la regolarità delle domande e della relativa documentazione, verrà effettuata l'istruttoria sulla base dei criteri qualitativi e quantitativi definiti dalla normativa regionale vigente (Attualmente DGR n. 124/15 e DGR n. 130/18). Potranno essere richiesti chiarimenti e integrazioni della documentazione prodotta al fine della valutazione della domanda.

I soggetti iscritti al Registro delle strutture accreditate avranno l'obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione.

Ogni richiesta di chiarimenti potrà essere inoltrata tramite e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: info@comune.manziana.rm.it

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Annalisa Viola, ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990 e s.m.i.

7 - Controlli e Valutazioni periodiche

Ai sensi di quanto previsto al paragrafo n. 3 della Tabella A della Deliberazione Giunta Regionale Lazio n. 130 del 27/02/2018, le strutture accreditate sono tenute ad inviare annualmente ai Servizi Sociali comunali la "Relazione annuale del responsabile sull'attività svolta" ivi compresa la dichiarazione relativa al permanere di tutti i requisiti previsti per l'accreditamento, e la "Relazione annuale degli ospiti" (fatta eccezione per le strutture per minori).

Il personale dei Servizi Sociali comunali potrà procedere all'effettuazione di visite ispettive di controllo e vigilanza ai sensi della normativa vigente.

8 - Informativa privacy

I dati personali, ai sensi del Regolamento UE n.2016/679, verranno raccolti esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali relative al presente procedimento; i dati vengono trattati in modo lecito e corretto e per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati; debbono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati possono attendere anche soggetti esterni, pubblici o privati, con i quali i Servizi Sociali comunali hanno un rapporto di convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura o di parte di essa; il titolare del trattamento è il Sindaco pro tempore ed il DPO incaricato è l' Avv. Emanuele Florindi. L'informativa dettagliata è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Manziana.

Manziana, 18 gennaio 2022

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
D.ssa Annalisa Viola
Firmato digitalmente

