

Biblioteca Comunale di Manziana

Carta delle collezioni



Linea di intervento realizzata con il sostegno della Regione Lazio per Biblioteche, Musei e Istituti simili, Ecomusei e Archivi – Piano annuale 2023, L.R. 24/2019.



**REGIONE
LAZIO**

1. PARTE INTRODUTTIVA

Premessa

La Carta delle collezioni è un documento indispensabile per le biblioteche e un valido punto di riferimento nel corso delle attività di formazione, gestione e sviluppo delle raccolte.

Il suo principale obiettivo è quello di rendere trasparente l'attività della biblioteca e facilitare il personale nella conoscenza della propria raccolta e nella pianificazione dei progetti di analisi e valutazione delle collezioni (attività nota come *Collection assessment*).

Un continuo studio dei punti di forza, dei punti di debolezza e delle peculiarità delle collezioni rende la biblioteca sempre più rispondente ai bisogni degli utenti. A questo scopo è indispensabile l'attività di mediazione informativa dei bibliotecari che, raggiunta una profonda conoscenza delle collezioni, dovranno cercare di mantenerle sempre attuali e adeguate alle esigenze della comunità.

Si tratta, dunque, di un documento programmatico che dovrà contenere alcuni elementi correlati a specifiche informazioni: la storia della biblioteca e il rapporto con il territorio, la mission, la fotografia degli utenti, le loro aspettative, le risorse disponibili, la "politica" di gestione delle collezioni stesse.

Il primo punto da prendere in considerazione nella redazione della Carta è il *Profilo dicomunità*, dove va delineato il quadro socio-economico del territorio analizzando le condizioni ambientali e climatiche, il panorama storico e demografico, il contesto economico con le sue principali risorse, la presenza dei servizi sociali e di quelli per il tempo libero, il sistema dei trasporti, il flusso di mobilità e qualsiasi altro elemento utile a individuare le caratteristiche del luogo e della comunità che lo abita in maniera permanente o temporanea.

Altri elementi indispensabili in una Carta delle collezioni, di ambito più tecnico-professionale, riguardano le politiche di selezione dei documenti bibliografici e il loro grado di approfondimento per ambiti disciplinari.

La Carta rappresenta anche uno strumento di confronto con i cittadini; è quindi indispensabile tenere conto dei "desiderata" degli utenti, delle donazioni, delle politiche di conservazione e di revisione.

Perché sia uno strumento dinamico e, al tempo stesso, utile ed efficace è determinante anche considerare i dati relativi alla circolazione dei documenti (consultazione, prestito locale e interbibliotecario) e alla soddisfazione dell'utenza.

La Carta delle collezioni della Biblioteca comunale di Manziana

La Biblioteca comunale, istituto culturale del Comune di Manziana, provvede alla fruizione, alla valorizzazione, alla conservazione e all'incremento del patrimonio documentario costituitosi nel tempo. Con il suo posseduto, finalizzato alla promozione della lettura e alla crescita culturale e sociale della comunità, la Biblioteca accresce le raccolte secondo specifici indirizzi formativi garantendo il servizio per tutti senza vincoli, sulla base dei principi di uguaglianza e di libertà.

La Carta delle collezioni della Biblioteca presenta il patrimonio documentario in relazione ai fattori portanti della sua missione: la promozione del diritto allo studio, alla conoscenza, all'informazione, alla cultura per tutti i cittadini: residenti, turisti, ospiti stranieri.

Guida e strumento di informazione sui principi che regolano la selezione e la conservazione del materiale, deve presentare in maniera equilibrata i diversi orientamenti intellettuali.

Strumento di lavoro del bibliotecario, la Carta è anche il mezzo di raccordo con i referenti dell'istituzione e gli eventuali stakeholder con i quali concordare la politica documentaria.

Definisce e rende noti in maniera trasparente i criteri che sovrintendono alla costruzione, alla gestione e allo sviluppo della raccolta; indica le peculiarità della collezione, ne individua eventuali lacune e diviene una guida imprescindibile per la formazione del nuovo personale.

In riferimento alla valutazione e consistenza della collezione si è deciso di considerare un adattamento locale del metodo *Conspectus*¹, destinato a biblioteche pubbliche di piccole e medie dimensioni, al fine di definire una mappatura della Biblioteca, utile strumento all'interno della Carta. Tale metodo dichiara i "livelli di copertura" delle singole materie o classi disciplinari delle raccolte indicando, mediante valori numerici che variano da 0 a 3, il livello delle acquisizioni rispetto alla produzione editoriale nazionale²:

¹ *Conspectus* (panoramica o sintesi della consistenza e dell'impegno delle collezioni) è un metodo sviluppato nel 1978 nel contesto delle biblioteche di ricerca nordamericane. Descrive le collezioni di qualsiasi biblioteca in base ad un processo di valutazione di tipo quantitativo e qualitativo; segmenta la collezione della biblioteca per aree di soggetto o ambito disciplinare; assegna ad ogni ambito disciplinare un indicatore di consistenza che ne stabilisce il livello di approfondimento (da 0, fuori ambito, a 5, livello onnicomprensivo).

² Sono esclusi il livello 4 (livello di ricerca) e il livello 5 (livello onnicomprensivo), indicati per le biblioteche che svolgono funzione di supporto alla ricerca, alla documentazione avanzata o alla conservazione soprattutto in ambito universitario e di ricerca.

- 0 – fuori ambito
- 1 – livello della prima informazione
- 2 – livello della divulgazione
- 3 – livello dell’approfondimento.

Definita la scelta relativa ai livelli di copertura, si è deciso di segmentare le collezioni più rilevanti (Sezione Base e Sezione Ragazzi) nelle cento divisioni della Classificazione decimale Dewey utilizzando i dati precedentemente estratti dal topografico.

La Carta aiuta a definire, infine, le modalità per procedere alla revisione e allo scarto del posseduto.

Finalità

La Carta delle collezioni, documento strategico di policy e di lavoro che garantisce unaunitarietà di intenti ha, dunque, lo scopo di:

- informare gli utenti, gli amministratori e le altre biblioteche operanti sul territorio e, in particolare, le biblioteche del Sistema Bibliotecario Ceretano Sabatino (SBCR) di cui Manziana fa parte, in merito alle peculiarità della raccolta, facilitando anche eventuali iniziative di cooperazione;
- coadiuvare la Biblioteca nei procedimenti di gestione, organizzazione e sviluppo della collezione;
- rendere pubbliche le motivazioni alla base dei processi di gestione delle raccolte;
- garantire l’omogeneità e la continuità delle scelte culturali e bibliografiche della Biblioteca, ottemperando alle richieste di informazione del territorio e dei suoi utenti in generale;
- assicurare l’accesso alle informazioni e sostenere l’aggiornamento intellettuale, culturale, informativo (*longlife learning*) della comunità locale;
- fornire oggettivi parametri di riferimento per le attività di valutazione e di autovalutazione della coerenza e della qualità delle raccolte;
- offrire informazioni utili per la definizione e ripartizione del budget stanziato per le acquisizioni;

- indicare i principi generali che guidano la Biblioteca nelle attività di revisione e scarto per consentire il mantenimento di un patrimonio documentario attuale, continuamente aggiornato e garantire uno sviluppo equilibrato della raccolta in rapporto anche ai fattori portanti della sua missione.

Destinatari

La Carta delle collezioni, in qualità anche di strumento di comunicazione, si rivolge:

- ai bibliotecari per orientarne il lavoro professionale sulla base di indirizzi coerenti e adeguati a soddisfare i bisogni della comunità di riferimento e per fornire criteri di lavoro omogenei;
- agli utenti della Biblioteca, reali e potenziali;
- alle Biblioteche dei comuni limitrofi e alle Biblioteche del Sistema Bibliotecario Ceretano Sabatino cui la Biblioteca afferisce (Anguillara Sabazia, Bracciano, Campagnano, Cerveteri, Formello, Ladispoli, Mazzano Romano, Santa Marinella, Trevignano);
- agli amministratori (comunali, provinciali e regionali) che vengono così informati sui soggetti che intervengono nel processo gestionale della Biblioteca e sulle modalità d'azione;
- alle istituzioni politiche e sociali interessate alle attività di gestione della Biblioteca;
- ad eventuali stakeholder.

La Biblioteca comunale di Manziana

Istituita nel 1990 e costituita nel 1996, la Biblioteca ha sede a Manziana in piazza Firenze 27; i suoi locali sono accessibili all'utente diversamente abile.



Registrata dall'Istituto Centrale per il catalogo unico delle Biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU) nell'Anagrafe delle Biblioteche italiane con codice ISIL IT- RM0046, aderisce al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) e dal 1996 opera nel Polo del Sistema Bibliotecario Ceretano Sabatino con codice RL1A8 (ILS di riferimento Sebina Next).

In qualità di biblioteca di pubblica lettura, opera nel rispetto dei principi della deontologia professionale e degli standard fissati dai competenti organismi nazionali (Associazione italiana biblioteche, AIB) e internazionali (International Federation of Library Associations and Institutions, IFLA) e si prefigge di soddisfare le necessità degli utenti, offrendo modalità di accesso ai servizi diversificate sulla base di diverse esperienze culturali. Si propone di facilitare l'alfabetizzazione, la conoscenza e l'utilizzo di risorse elettroniche e multimediali e di incoraggiare l'acquisizione di nuove conoscenze contribuendo all'educazione permanente della comunità anche attraverso percorsi di lettura e workshop. Tra le attività culturali: incontri con le scuole, presentazioni di libri, esposizioni bibliografiche, giornate dedicate all'apprendimento musicale dei bambini, attività di promozione della lettura per adulti e per bambini, queste ultime spesso organizzate con il gruppo Nati per leggere di Manziana.

La Biblioteca, che rappresenta il principale luogo della cultura di Manziana, ha costituito una sezione di storia locale. Per questo motivo tra gli utenti si annoverano anche studiosi e ricercatori del settore.

Nel catalogo della Biblioteca comunale di Manziana, al 10 aprile 2024, risultano 27.115 documenti³ così suddivisi per sezione:

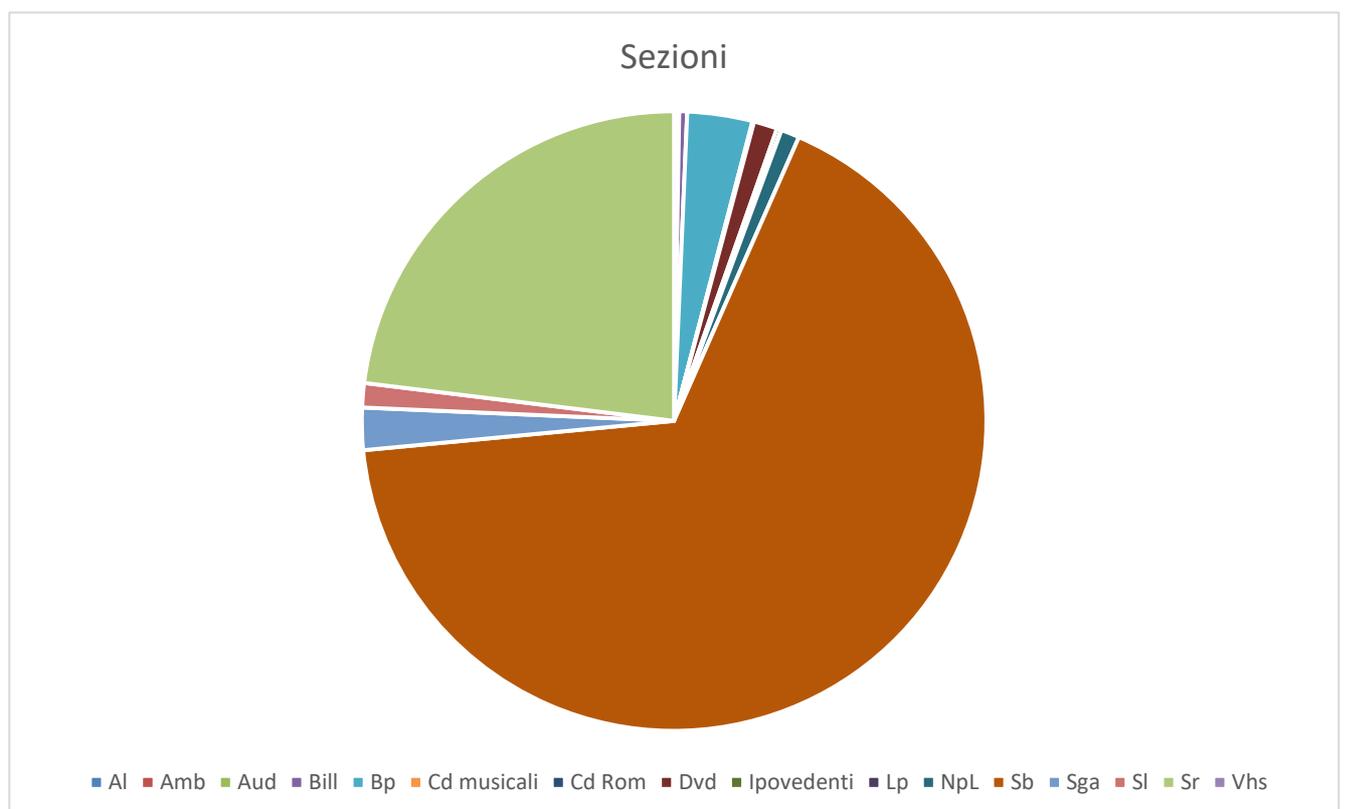
AL = Alta leggibilità	49 unità
AMB = Sezione Ambiente	19 unità quasi tutte a circolazione interna
Aud = Audiolibri	3
BILL = Biblioteca Legalità	110 unità
BP = Biblioteca Provinciale	900 unità
CD = Cd musicali	14
CD ROM	11
DVD = Dvd	323
IPOVEDENTI = Testi per ipovedenti e dislessici	60
LIN = Testi in lingua originale e manuali per apprendimento delle lingue	SEZIONE IN FASE DI ATTIVAZIONE
LP = Lp (dischi in vinile)	9
NPL = Nati per leggere	253
SB = Sezione Base	17909
SGA = Sezione Geografica	586
SL = Sezione Locale	338
SR = Sezione Ragazzi	6165
VHS	366
	27115

³ Data cui fa riferimento la fase di analisi e studio che ha portato alla stesura del presente documento.

Dalla tabella si evidenzia che il fulcro delle collezioni è rappresentato dalla Sezione Base, seguita dalla Sezione Ragazzi.

La Sezione Base, infatti, con 17909 documenti costituisce il 67% del posseduto mentre la Sezione Ragazzi, con 6165 documenti, ne costituisce il 23%. Seguono, per consistenza, la Sezione Biblioteca Provinciale 3%, la Sezione Geografica con il 2%, la Sezione Locale, Dvd e NpL con l'1%.

Tutte le altre sezioni costituiscono una percentuale inferiore all'1% dell'intero patrimonio. La Biblioteca, che aderisce al programma nazionale di promozione alla lettura in età prescolare "Nati per leggere"⁴, sviluppato dall'Associazione Culturale Pediatri, l'Associazione Italiana Biblioteche e il Centro per la Salute del Bambino con il contributo economico del Centro per il Libro e la Lettura, delle Regioni, delle Province e dei Comuni, ha recentemente avviato la sezione Nati per leggere rivolto a famiglie con bambini da 0 a 6 anni. La sezione NpL è, quindi, destinata a un rapido incremento patrimoniale.



⁴ <https://www.natiperleggere.it/>

La Biblioteca occupa uno spazio di 200 mq con 19 posti riservati alla lettura. Nelle sale di consultazione i documenti sono collocati a scaffale aperto, con suddivisione per area disciplinare secondo la Classificazione Decimale Dewey (CDD) in modo da consentire ai lettori la possibilità di accesso diretto. Il materiale non collocato a scaffale aperto (CD musicali, CD Rom, DVD, Sezione locale, VHS) è consultabile su richiesta. Per favorire la consultazione, la Biblioteca mette a disposizione dell'utenza il proprio personale.



L'iscrizione, personale e gratuita, avviene in Biblioteca, sul portale SEBINA NEXT predisposto dalla Regione Lazio e dà accesso ai servizi di tutte le biblioteche che aderiscono al sistema SBN.

Mission della Biblioteca

Finalità e compiti della Biblioteca sono definiti dall'articolo 2 del Regolamento che stabilisce: "La Biblioteca comunale è un istituto culturale del Comune di Manziana destinato alla fruizione, alla valorizzazione, alla conservazione e all'incremento del patrimonio documentario storicamente costituitosi nella sede della stessa Biblioteca. Tale patrimonio è finalizzato alla promozione della lettura e alla crescita culturale e sociale della comunità, garantendo il servizio per tutti senza vincoli, in una logica di uguaglianza e di libertà. La Biblioteca mette a disposizione del pubblico il patrimonio librario posseduto e accresce le raccolte secondo specifici indirizzi culturali"⁵.

La Biblioteca si propone quindi di:

- conservare, accrescere e valorizzare le proprie raccolte;
- accogliere la produzione editoriale a livello nazionale e locale;
- acquisire la produzione editoriale straniera in base alla specificità delle raccolte tenendo conto delle esigenze dell'utenza;
- presentare la storia culturale, politica e amministrativa del territorio acquisendo la documentazione disponibile su qualsiasi supporto;
- documentare il posseduto, fornire informazioni bibliografiche e assicurare la circolazione dei documenti;
- concorrere a garantire il diritto di accesso alle informazioni e alla conoscenza a tutti i cittadini e agli ospiti stranieri;
- incontrare i bisogni degli utenti per soddisfare le esigenze individuali e collettive di istruzione, informazione e sviluppo personale, compreso lo svago e l'impiego del tempo libero; andare incontro ai bisogni di tutti i gruppi sociali

⁵ Art. 2 del Regolamento della Biblioteca <<https://static.comune.manziana.rm.it/uploads/REGOLAMENTO-DELLA-BIBLIOTECA-COMUNALE-DI-MANZIANA.pdf>>

indipendentemente dall'età, dalle condizioni fisiche, economiche o sociali, razziali e religiose.

La Biblioteca, inoltre, favorisce e valorizza le iniziative culturali rivolte alla conoscenza della storia, dell'archeologia, e delle tradizioni locali e promuove, nel rispetto delle reciproche autonomie, la più ampia collaborazione con istituzioni culturali e di ricerca sia pubbliche (statali, regionali, locali) che private.

L'incremento e l'aggiornamento del patrimonio della Biblioteca sono effettuati tramite acquisti e donazioni: la Biblioteca accoglie le donazioni degli utenti, previa valutazione da parte del personale bibliotecario.

Riferimenti legislativi e regolamenti per la gestione delle raccolte

La Biblioteca agisce nel rispetto della Costituzione della Repubblica italiana e si attiene ai principi del Manifesto IFLA/UNESCO versione aggiornata 2022 sulle biblioteche pubbliche⁶; disciplina e gestisce i propri servizi secondo quanto determinato dalle leggi nazionali, regionali e comunali vigenti.

“Fulcro locale dell'informazione, la biblioteca pubblica mette a disposizione degli utenti ogni tipo di conoscenza e informazione [...]. Le biblioteche pubbliche, attraverso le missioni chiave, che riguardano l'informazione, l'alfabetizzazione, l'istruzione, l'inclusività, la partecipazione civica e la cultura e che dovrebbero essere al centro dei propri servizi, contribuiscono agli Obiettivi di sviluppo sostenibile e alla costruzione di società più eque, umane e sostenibili.”⁷

L'archivio dei dati anagrafici e personali relativo agli utenti iscritti al Sistema bibliotecario è gestito nell'osservanza delle norme generali relative alla tutela della privacy (D.lgs. 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche).

La circolazione, la diffusione e la riproduzione del materiale documentario posseduto sono regolamentate dalle norme nazionali in materia di diritto d'autore e di tutela giuridica delle banche dati, definite dalla Legge 22.04.1941, n. 633 “Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio”, novellata dalla Legge 18.08.2000, n. 248 “Nuove norme di tutela del diritto d'autore” (e successive modifiche) e del D.lgs. 22.03.2004, n. 72 “Interventi per contrastare la diffusione telematica abusiva di materiale audiovisivo, nonché a sostegno delle attività

⁶ Per la versione italiana cfr. “AIB studi” alla pagina <https://aibstudi.aib.it/article/view/13762>

⁷Ibidem.

cinematografiche e dello spettacolo”, coordinato con la legge di conversione 21.05.2004, n. 128.

L’uso di Internet in Biblioteca è disciplinato dalle norme vigenti in materia di copyright. La conservazione dei dati sull’utenza e la tracciabilità dei siti consultati dall’utente sono stabiliti dalla Legge 31.07.2005, n. 155.

La tutela dei beni librari è esercitata dal Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, art. 3). Per la procedura di scarto di materiale bibliografico da parte delle Biblioteche non statali, si rinvia alle Linee guida autorizzate dalla Direzione Generale Biblioteche con nota prot. n. 19240 del 31 ottobre 2019 scaricabili dalla pagina web della Soprintendenza archivistica e bibliografica del Lazio⁸.

A tale proposito, dopo un’attenta analisi del posseduto, è stato redatto un documento che stabilisce alcuni principi cui attenersi per avviare la procedura di selezione e revisione delle raccolte, le “*Linee guida sulle procedure di scarto della Biblioteca comunale di Manziana.*”⁹

L’organizzazione della Biblioteca è disciplinata dalla Carta dei servizi¹⁰ e dal Regolamento della Biblioteca¹¹.

La consultazione, nonché i servizi di reference e di prestito dei documenti, sono gratuiti.

La Biblioteca, che è censita dall’ICCU (Istituto centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche), persegue la cooperazione tra le biblioteche e la condivisione delle risorse bibliotecarie e documentali a partire dalla rete delle Biblioteche del Polo della Regione Lazio RL cui appartiene, codice RL1A8 nell’ambito del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN). È parte integrante dell’Organizzazione Bibliotecaria Regionale (OBR) dal 2020.

2. PARTE DESCRITTIVO-VALUTATIVA

Profilo di comunità

Come anticipato in premessa, il primo elemento costitutivo di una carta delle

⁸ <https://sab-lazio.cultura.gov.it/home?id=36&tx_kesearch_pi1%5Bsword%5D=scarto>

⁹ Manziana, 3 aprile 2024.

¹⁰ <<https://static.comune.manziana.rm.it/uploads/CARTA-DEI-SERVIZI-DELLA-BIBLIOTECA-COMUNALE-DI-MANZIANA.pdf>>

¹¹ Cfr. nota 2.

collezioni è rappresentato dal profilo di comunità, ossia dall'elemento che traccia il profilo socio-economico del territorio prendendo in considerazione tutte le componenti che ne individuino le particolarità: condizioni ambientali e climatiche, storia del territorio, quadro demografico ed economico, servizi sociali e per il tempo libero, trasporti e flusso di mobilità, analisi dei bisogni della comunità che vi dimora in maniera permanente o temporanea. Un attento esame delle tendenze demografiche e sociali del territorio di Manziana consentirà di valutare le raccolte documentarie della Biblioteca misurando la coerenza delle scelte operate in base alla politica di acquisizione e di aggiornamento del patrimonio e di prevedere, in una prospettiva integrata con le realtà istituzionali, economiche e culturali locali, le possibili linee di sviluppo.

Il Territorio¹²

L'area su cui sorge l'abitato di Manziana è parte del vasto territorio interessato dal Sistema Vulcanico Sabatino, oggetto di intensi fenomeni di vulcanismo protrattisi fino a 40.000 anni fa. Dell'attività tardiva del vulcanismo Sabatino resta un cratere di circa 90 ettari che, per le sue caratteristiche geologiche e naturalistiche, è tra i più importanti del centro Italia. Monumento Naturale (legge regionale n. 64 del 1988), la Caldara di Manziana si trova all'interno del Parco Naturale Regionale di Bracciano e Martignano.

L'area di Manziana è stata interessata da insediamenti già nell'epoca Villanoviana. Fu abitata dagli etruschi e poi dai Romani. Nell'XI secolo il territorio, denominato *Castrum Sanctae Pupae*, divenne parte dei possedimenti della famiglia dei Prefetti di Vico. Nel 1290 Santa Pupa fu acquistata dall'Arcispedale del Santo Spirito. Alla metà del XVI secolo i Baroni del Santo Spirito si adoperarono per il suo ripopolamento offrendo mezzo rubbio (poco meno di un ettaro) di terreno in cambio di un quinto del prodotto. L'offerta richiamò gente dalla Toscana, dall'Umbria, dalle Marche e in qualche caso dal Nord Italia. I nuovi arrivati, i "Capannari", erano per lo più boscaioli e carbonari. Nel 1500 i coloni si costituirono in una *Universitas* che fu riconosciuta dal Santo Spirito. Nacque così Manziana con il suo borgo, sistemato urbanisticamente dall'architetto Ottavio Nonni (1534-1606) detto il Mascherino, allievo del Vignola. Fino al 1870 fu sotto il dominio pontificio e con l'Unità d'Italia iniziò l'evoluzione del borgo rurale nell'attuale moderna cittadina.

¹² I dati relativi al territorio e alla popolazione sono estrapolati dal sito: <<https://www.tuttitalia.it/lazio/12-manziana>>.

I resti della Rocca di Santa Pupa e il castello fatto erigere nel Duecento dai Prefetti di Vico, si trovano all'interno di Palazzo Tittoni, una struttura risalente al XVI secolo, realizzata dal Mascherino.

Come raggiungere Manziana

Da Roma (Stazione Termini):

Prendere la Metro A (direzione Battistini), scendere alla fermata Valle Aurelia e seguire le indicazioni per la linea ferroviaria FM3 direzione Viterbo; prendere tutti i treni che effettuano la fermata a Manziana.

Da Viterbo:

Linea ferroviaria FM3 da Porta Fiorentina o da Porta Romana (direzione Roma) prendere tutti i treni che effettuino la fermata a Manziana.

Dall'Aeroporto Leonardo Da Vinci – Fiumicino:

Prendere il servizio ferroviario Leonardo Express fino alla Stazione Termini. Da lì prendere la Metro A (direzione Battistini), scendere alla fermata Valle Aurelia e seguire le indicazioni per la linea ferroviaria FM3 (direzione Viterbo); prendere tutti i treni che effettuino la fermata a Manziana.

Dall'Aeroporto di Ciampino:

Utilizzare il servizio bus Atral (biglietteria fuori dall'aeroporto) fino alla stazione di Anagnina; da lì prendere la Metro A (direzione Battistini), scendere alla Stazione di Valle Aurelia e seguire le indicazioni per la linea ferroviaria FM3 direzione Viterbo; prendere tutti i treni che effettuano la fermata a Manziana.

Comuni confinanti: Canale Monterano (2,0 km); Oriolo Romano (3,0 km); Bracciano (4,8 km); Tolfa (15,8 km).

Il territorio di Manziana è ricco di attrattive sia da un punto di vista naturalistico che storico-archeologico:

- Il Bosco di Manziana è una delle aree verdi più suggestive ed interessanti di tutto il Lazio. Offre possibilità di divertimento ed escursioni illimitate, per passare una vacanza a diretto contatto con la natura. Qui si trova l'area archeologica del "Ponte del Diavolo", risalente forse al I sec. a.C. (età repubblicana). Il Ponte, realizzato in pietra vulcanica, alto circa 9 metri e lungo circa 90, è formato da un blocco unico centrale con arco a tutto sesto.

- La Caldara di Manziana: un ambiente unico, fenomeno di vulcanesimo secondario, relitto dell'antico complesso vulcanico sabatino, mostra al visitatore una fauna e una flora suggestive. Il tutto in una cornice di betulle, alberi tipici del nord Europa, unici a questa latitudine.
- Il Poggiaccio, area appartenente all'Università Agraria, si trova a nord del territorio del Comune di Manziana ed è caratterizzata dalla presenza di boschi cedui di castagno.
- Il Casale delle Pietrische (manufatto risalente al XVII secolo che, come testimonia la peculiare croce posta sulla sua facciata principale, apparteneva all'Ordine religioso del Santo Spirito).
- Le necropoli del Casale delle Pietrische.
- I monumenti etruschi della Tomba della Torara e della Tomba del Pero.

Descrizione demografica

La popolazione residente di Manziana al 31 dicembre 2023 consta di 7735 individui (3763 maschi; 3972 femmine): 7088 italiani (3490 maschi; 3598 femmine) e 647 stranieri (273 maschi e 374 femmine).

La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla Romania con 232 presenze (98 maschi e 134 femmine), seguita dall'Albania 55 presenze (28 maschi e 27 femmine), dall'Ucraina 44 presenze (15 maschi e 29 femmine), dalla Moldavia 28 presenze (10 maschi e 18 femmine) e dallo Sri Lanka 23 presenze (13 maschi e 10 femmine). Seguono Egitto 15 presenze (11 maschi e 4 femmine) e Perù 15 presenze (7 maschi e 8 femmine)¹³.

Il contesto scolastico

A Manziana l'offerta formativa può contare sulla presenza di una scuola dell'infanzia, una scuola primaria, una scuola secondaria di primo grado. Per i più piccoli è a disposizione anche il nido intercomunale di Oriolo Romano.

Il contesto culturale

Oltre alla Biblioteca comunale, sono presenti diverse istituzioni culturali: due Centri Anziani, due impianti sportivi e numerose associazioni dedite a istruzione, formazione, ricerca, tutela ambiente e protezione civile, arte e tutela dei beni storici e

¹³ Dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, stato civile, elettorale e statistica del Comune di Manziana.

artistici, sport e tempo libero, attività sociali e assistenziali, promozione del tessuto economico e sociale:

- Associazione Nazionale Vigili del Fuoco in congedo La Fiora
- Associazione Contrada del Lupo Quadroni
- Associazione Culturale Rione Piazza Manziana
- Associazione Culturale Comitato Sagra della Castagna
- Associazione Musicale Autonoma Manzianese Banda A. Tabirri
- Le Zucche Allegre Aps
- Comitato Cittadino Scopetoni Quarti Aree Rurali
- Banca del Tempo trova il tempo Aps
- Gruppo Ambiente Manziana
- ASD Pianeta Scacchi
- SSD Space Gjm
- APS Pasquetta NDO
- Matan Ets

Il contesto economico

Anche se una discreta parte della popolazione attiva locale si dedica ancora alle tradizionali attività rurali, specializzate nella produzione agricola di frumento, avena, uva e orzo nonché nell'allevamento bovino, il fulcro dell'economia è rappresentato dal turismo. L'apparato ricettivo è composto da un buon numero di ristoranti e di strutture ricettive. Alcune imprese industriali di dimensioni artigianali, operanti nei comparti alimentare, della chimica, dell'oreficeria e della lavorazione del legno, della pietra e dei metalli, completano il quadro economico.

Manifestazioni

Tra le iniziative che si svolgono nel corso dell'anno:

- il Mercatino dell'antiquariato che si tiene ogni prima domenica del mese;
- la Festa patronale di San Giovanni Battista, il 19 agosto;
- la Festa campestre della Madonna delle Grazie, nel mese di settembre, ricorda l'intercessione della Vergine a protezione del paese in occasione della peste del 1756;
- la Sagra della castagna, che si tiene nel mese di ottobre, offre tre giorni all'insegna del buon cibo, della musica e dell'arte.

Gli utenti

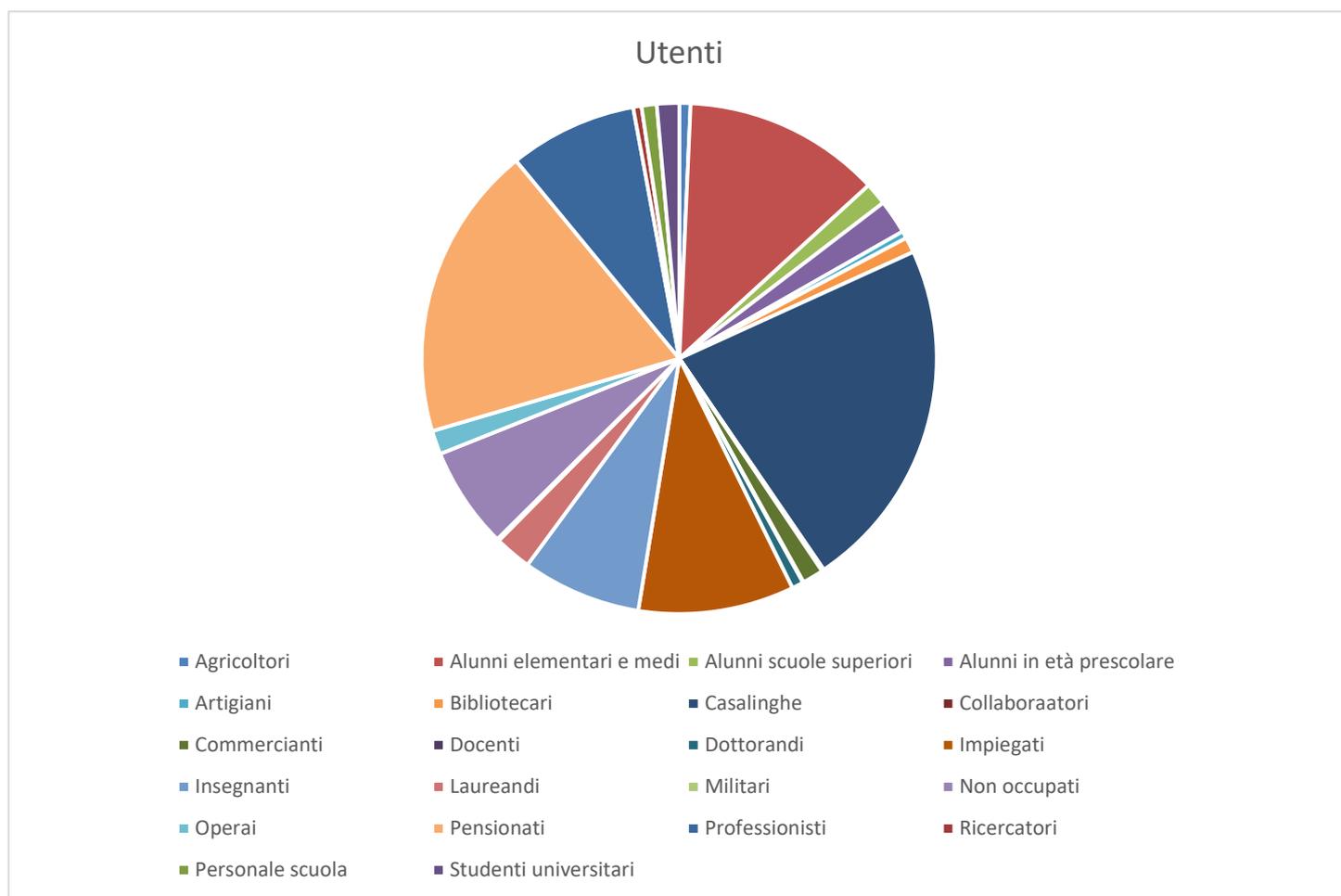
La Biblioteca si rivolge a un'utenza differenziata per età e interessi: supporta le necessità di studio e di approfondimento degli studenti, accompagna i bambini e i ragazzi durante il loro percorso di avvicinamento al mondo del libro e della lettura, offre numerose possibilità di scelta per tutti i cittadini interessati alla narrativa e all'approfondimento di tematiche storiche, sociali e culturali. Tra queste ultime, la storia locale riveste un ruolo privilegiato.

La varietà dei documenti deve rispondere alle esigenze dell'utenza. Per delineare gli obiettivi della collezione è quindi necessario tener conto della comunità di utenti sotto diversi profili.

Una prima analisi legata alla circolazione dei documenti, e quindi all'attività svolta dai lettori, registra:

Tipologia	Movimenti
Agricoltore	77
Altra categoria	135
Alunno elementari e medie	1335
Alunno in età prescolare	232
Alunno superiori	153
Artigiano	48
Bibliotecario	7
Casalinga	2400
Collaboratore	16
Commerciante	143
Docente	2
Dottorando	78
Impiegato	1053
Insegnante	803
Laureando	251
Militare	14
Non occupato	689
Operaio	162

Pensionato	2006
Professionista	864
Ricercatore	56
Scuola	103
Studente universitario	149
Utente esterno	11



Il dato più consistente è quello relativo alle “casalinghe” con una percentuale del 22% di documenti movimentati, seguito da quello relativo ai pensionati: 19%. Gli studenti, nel loro insieme, costituiscono con il 18% una buona percentuale di utenza così suddivisa: alunni in età prescolare 1%; alunni elementari e medie 12%; alunni scuole superiori 1%; studenti universitari 1%; laureandi 2%. In ambito scolastico e universitario si registrano il 7% di movimenti per gli insegnanti, l’1% per il personale

scolastico e l'1% per i ricercatori. I professionisti costituiscono l'8% dell'utenza mentre gli impiegati il 10%. Interessante anche l'informazione relativa ai non occupati: il 6% dell'utenza.

Per quanto attiene all'età dei lettori, in seguito a un'analisi effettuata nel periodo gennaio 2010-febbraio2023, è stata individuata nella fascia con età compresa tra i 65 e i 79 anni quella più rappresentata, con 4256 documenti movimentati su 10895.

Età	Totale
0-4 anni	139
5-9 anni	491
10-14 anni	568
15-19 anni	317
20-24 anni	218
25-29 anni	143
30-39 anni	359
40-49 anni	1449
50-59 anni	1655
60-64 anni	739
65-79 anni	4256
80-99 anni	369
Fascia non specificata	192
totale	10895

In merito alla nazionalità straniera dei lettori, la tabella che segue ne riporta, in ordine alfabetico, la provenienza, registrando una maggiore percentuale di utenti da Romania, Albania, Polonia, Moldavia.

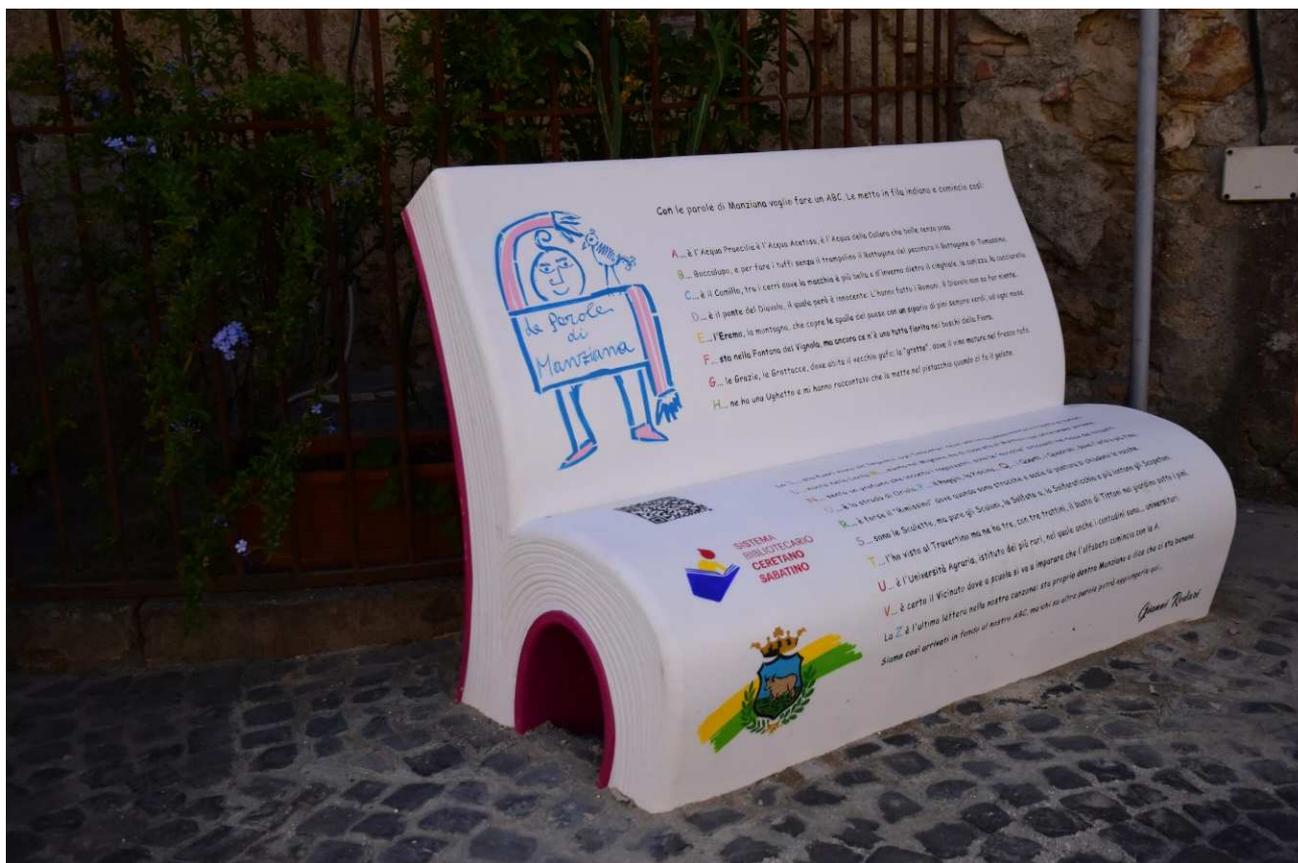
Paese di provenienza	Utenti
Albania	13
Argentina	2
Australia	4
Belgio	1
Bielorussia	1
Brasile	7
Bulgaria	3
Camerun	1

Canada	2
Cile	1
Cuba	2
Egitto	2
Eritrea	1
Florida	1
Francia	3
Georgia	1
Germania	5
Honduras	3
India	3
Iran	2
Libia	2
Macedonia	1
Messico	1
Moldavia	12
Mozambico	1
Nigeria	1
Nuova Zelanda	1
Paesi Bassi	1
Perù	6
Polonia	10
Regno Unito	7
Romania	55
Slovenia	1
Spagna	4
Sri Lanka	2
Svezia	3
Svizzera	2
Tunisia	1
Ucraina	3
Usa	3
Virginia	1
Ungheria	2
Uruguay	3
Usa	1

Centro culturale di riferimento per il territorio, la Biblioteca si impegna nella promozione della lettura anche attraverso l'organizzazione del gruppo di lettura.

Nel 2023 è stato avviato un progetto di promozione della lettura finanziato dal CEPPELL dedicato a Gianni Rodari e all'ambiente *In cielo e in Terra. Manziana legge.*

Rodari, che era solito trascorrere a Manziana le vacanze estive nella sua casa di campagna, ha dedicato alla città la filastrocca *Le parole di Manziana* pubblicata nel *Secondo Libro delle filastrocche*. Il testo è impresso sulla prima panchina letteraria del paese, acquistata dalle biblioteche del Sistema bibliotecario Ceretano Sabatino e inaugurata nel mese di settembre 2023.



Il progetto, vincitore del bando Città che legge 2022, finanziato dal Centro per il libro e la lettura, si propone di promuovere la lettura e il territorio attraverso una sinergia con il [Parco della fantasia Gianni Rodari di Omegna](#). In programma nel Bosco Macchia Grande di Manziana: incontri di lettura itineranti, il festival di teatro di figura “Cipollino” con sentieri di arte e natura e tavoli interattivi di didattica della scienza e orienteering letterario.

La Biblioteca possiede oltre 200 pubblicazioni di e su Rodari, anche nella traduzione in diverse lingue.

In quanto ai servizi la Biblioteca offre:

- consultazione, lettura e studio in sede;
- prestito locale e interbibliotecario;

- consulenza bibliografica, reference e accesso a banche dati;
- fornitura di documenti (*Document Delivery, DD*);
- postazione Internet;
- attività culturali e di promozione della lettura.

La Biblioteca, sita in Piazza Firenze, 27 –Telefono: 06.9963229
(biblioteca@comune.manziana.rm.it), osserva i seguenti orari di apertura:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00; il lunedì ed il giovedì anche il pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00.

La tabella seguente individua la movimentazione dei documenti per sezione dal 1° gennaio 2018 ad aprile 2024.

Sezione	Consulta- zione	Pianifi- cazione	Preno- tazione	Prestito esterno	Prestito Inter- Biblio- tecario	Prestito Inter- sistemico	Richiesta Prestito esterno	Totale
AL	0	0	0	8	0	0	0	8
BILL	0	1	0	42	0	2	0	45
BP	0	0	0	13	0	0	0	13
CD	0	0	0	1	0	0	0	1
DVD	0	0	0	17	0	0	0	17
NpL	0	7	0	335	0	2	0	344
VHS	1	0	0	0	0	0	0	1
AUD	0	0	1	1	0	1	0	3
Ipovedenti	0	0	0	61	0	0	0	61
SB	0	0	23	4263	2	96	54	4438
SGA	1	0	0	0	0	0	0	1
SIL	1	0	0	6	0	0	0	7
SR	0	1	1	2347	0	22	6	2377
	3	9	25	7094	2	123	60	

Come già riportato in precedenza, si evidenzia che il fulcro della Biblioteca comunale di Manziana è costituito dalla Sezione Base, seguita dalla Sezione Ragazzi. I dati vanno

letti tenendo conto della riduzione dei servizi di biblioteca durante il periodo di emergenza sanitaria; inoltre la tabella non contempla la sezione di collocazione LIN, di recente istituzione e la sezione AMB limitata alla consultazione interna.

Gli utenti che nel 2022, anno della riapertura al pubblico della Biblioteca dopo la chiusura per Covid 19, hanno usufruito del prestito sono stati 306 per un totale di 2513 documenti.

Il complesso del patrimonio bibliografico, ad esclusione dei periodici, è soggetto al prestito. Possono essere dati in prestito tre volumi contemporaneamente. Il prestito ha una durata di 30 giorni, prorogabili, prima della data di scadenza, di altri 15 giorni se il libro non è stato prenotato da un altro utente¹⁴.

Articolazione delle raccolte

La raccolta complessiva della Biblioteca di Manziana è costituita prevalentemente da documenti su supporto cartaceo, ma sono presenti anche documenti multimediali. Tutti i documenti, con diversi livelli di approfondimento, sono finalizzati alla soddisfazione dei bisogni di informazione, svago, sviluppo culturale, studio e ricerca.

Ai fini di una accurata analisi delle raccolte è opportuno affrontarne lo studio dal punto di vista sia quantitativo sia qualitativo.

Il patrimonio della Biblioteca, con le sue 27115 opere, rispecchia il posseduto generale proprio di una biblioteca di pubblica lettura di medie dimensioni.

Dall'OPAC è possibile anche consultare 1065 documenti digitali.

Quasi tutto il materiale documentario è presente nel catalogo collettivo del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) - Polo della Regione Lazio RL¹⁵.

La Biblioteca segue le normative catalografiche nazionali (REICAT) e la Guida alla catalogazione in SBN Materiale moderno (2016). La catalogazione prevede anche l'indicizzazione per soggetto (Soggettario di Firenze) e per classi (Classificazione Decimale Dewey).

La maggior parte dei documenti è collocata a scaffale aperto.

¹⁴ Cfr. in proposito l'Articolo 7 del Regolamento: Prestito locale ed interbibliotecario.

¹⁵ 27.312 opere presenti nell'OPAC SBN a giugno 2024.

Analisi delle raccolte

Livelli di copertura

La Carta delle collezioni descrive i criteri con cui sono scelti i libri e gli altri documenti bibliografici, aiuta ad individuare eventuali lacune da colmare e/o settori da incrementare, indica gli strumenti utilizzati per effettuare la scelta, stabilisce i cosiddetti "livelli di copertura" delle singole discipline (o classi per usare un termine "biblioeconomico") in relazione ai diversi settori della Biblioteca, stabilisce i criteri per la collocazione (scaffale aperto) delle raccolte correnti e delle donazioni pervenute in Biblioteca e quelli di trasferimento delle opere da una sezione aperta al pubblico a quella di conservazione. I livelli di copertura indicano in sintesi, mediante valori numerici da 0 a 3, il livello di rappresentatività delle acquisizioni rispetto alla produzione editoriale nazionale, vale a dire quanto di ciò che in ogni campo del sapere e dell'intrattenimento viene prodotto annualmente in Italia entra a far parte del patrimonio della Biblioteca e se vengono rispettati, a seconda della tipologia di biblioteca, i parametri minimi di completezza, attualità e/o approfondimento della collezione.

La lettura di questi dati va, naturalmente, fatta in relazione alla tipologia di biblioteca, alla sua fisionomia, alla sua utenza e al territorio di riferimento, sottolineando che ogni biblioteca tende a costituire nel suo insieme un *unicum*.

Come accennato nella parte introduttiva, i livelli di riferimento adottati sono:

0. Fuori dall'ambito della raccolta: la biblioteca non acquisisce materiale nello specifico ambito disciplinare o il materiale posseduto è insufficiente per coprire il livello 1 di informazione di base. Questo livello deve essere utilizzato quando la Biblioteca non possiede e/o non acquista materiale in un ambito disciplinare, ovvero se ritiene che il materiale sia insufficiente a coprire il livello 1 di prima informazione di base.

1. Livello della prima informazione:

la biblioteca possiede materiale in quello specifico campo sufficiente a coprire il livello 1 di informazione di base. Tale materiale deve comprendere un numero esiguo di testi a carattere generale (monografie e opere di primo orientamento) che dovrà essere sottoposto a periodiche revisioni necessarie a facilitare lo svecchiamento e l'aggiornamento della raccolta in funzione dell'attualità dell'informazione e delle esigenze dell'utenza. Attribuire il livello 1 a un determinato ambito disciplinare non significa che quell'ambito è insufficientemente coperto ma, al contrario, che il livello informativo di base è

assicurato mettendo a disposizione materiali di tipo generalista aggiornati e completi (manuali, testi introduttivi, monografie, opere di primo orientamento). Prevede quindi opere di base e i principali materiali relativi all'area o al settore interessato, di facile lettura, destinati al grande pubblico.

2. Livello della divulgazione:

indica che la biblioteca possiede, in quella determinata sezione, materiale sufficiente per riuscire a soddisfare le esigenze d'informazione, studio e conoscenza degli utenti, fino al termine della scuola secondaria superiore. La collezione è quindi rivolta ad un pubblico professionale o a lettori già in possesso delle conoscenze di base e deve essere periodicamente aggiornata, avendo cura di ritirare le edizioni più datate.

3. Livello dell'approfondimento:

indica che la biblioteca possiede, in quella determinata sezione, materiale sufficiente a soddisfare le esigenze d'informazione, studio e conoscenza degli utenti, fino al compimento del primo ciclo universitario. Si tratta di una collezione specializzata. Questo livello prevede una selezione molto ampia di documenti e fonti necessari alla ricerca destinata ad un pubblico esperto di studiosi e ricercatori. La raccolta può rispondere a esigenze di informazione e documentazione di base, così come a necessità di studio.

Ambito di applicazione

L'analisi, incentrata sulle sezioni cardine della Biblioteca, è stata realizzata utilizzando i dati estratti dal registro topografico analitico e da una prima ricognizione dei fondi.

Dall'esame delle singole sezioni e dal piano di gestione e sviluppo, il livello di copertura generale della collezione della Biblioteca, nel suo insieme, tende al Livello 2 (Livello della divulgazione).

L'analisi che segue analizza, nel dettaglio, le sezioni più consistenti: La Sezione Base e la Sezione Ragazzi.

Sezione Base

Classe – Divisioni	Quantità	Livello di copertura Obiettivi
000 - Informatica, conoscenze e sistemi	71	
010 Bibliografia	13	
020 Biblioteconomia e scienza dell'informazione	53	
030 Enciclopedia	2	
040 Miscellanee	0	
050 Periodici generali	5	
060 Accademie e istituti culturali, Fondazioni Congressi	1	
070 Giornalismo, editoria, giornali	28	
080 Raccolte generali	6	
090 Manoscritti e libri rari	1	
Totale	180. Percentuale sul totale della Sezione 1%	La classe, nel suo insieme non raggiunge il livello di copertura 1. Il segmento 000 che comprende anche l'Informatica è soggetto a rapida obsolescenza. È necessario aumentare la consistenza e procedere allo svecchiamento.

		<p>Livello di copertura da raggiungere 1</p> <p>Il segmento 020, utile per la gestione della Biblioteca va aggiornato e implementato.</p> <p>Livello di copertura da raggiungere 1</p>
100 - Filosofia	23	
110 Metafisica (filosofia speculativa)	29	
120 Epistemologia, causalità, genere umano	46	
130 Fenomeni e tecniche paranormali	120	
140 Specifiche posizioni filosofiche	15	
150 Psicologia	280	
160 Logica	5	
170 Etica (filosofia morale)	59	
180 Filosofia antica, medievale, orientale	67	
190 Filosofia occidentale moderna	84	
Totale	728. Percentuale sul totale della Sezione 4%	<p>La classe, nel suo insieme raggiunge il livello di copertura 1. Va implementato il segmento 160.</p> <p>Livello di copertura da raggiungere 2</p>

200 – Religione	10	
210 Religione naturale	7	
220 Bibbia	39	
230 Teologia cristiana, teologia dottrinale cristiana	38	
240 Teologia morale e devozionale cristiana	21	
250 Chiesa cristiana e comunità. Ordini religiosi cristiani	5	
260 Teologia cristiana sociale ed ecclesiastica	28	
270 Storia e geografia della Chiesa cristiana organizzata	22	
280 Confessioni e sette della Chiesa cristiana	25	
290 Altre religioni e religione comparata	168	
Totale	363. Percentuale sul totale della Sezione 3%	La classe, nel suo insieme raggiunge il livello di copertura 1. Va implementato il segmento 250. Livello di copertura da raggiungere 2
300 - Scienze sociali	376	
310 Statistica	6	
320 Scienze politiche	194	
330 Scienze economiche	167	

340 Diritto	70	
350 Amministrazione pubblica e scienze militari	32	
360 Assistenza sociale, sicurezza sociale	254	
370 Educazione	151	
380 Commercio, comunicazioni, trasporti	16	
390 Usi e costumi, etichetta, folclore	81	
Totale	1347. Percentuale sul totale della Sezione 8%	La classe, nel suo insieme raggiunge il livello di copertura 2 Livello di copertura da mantenere
400 – Linguaggio	7	
410 Linguistica	17	
420 Lingue inglese e anglosassone	2	
430 Lingue germaniche. Tedesco	2	
440 Lingue romanze. Francese	2	
450 Lingue italiana, rumena e affini	28	
460 Lingue spagnola e portoghese	1	
470 Lingue italiche. Latino	5	
480 Lingue elleniche. Greco classico	1	
490 Altre lingue	3	

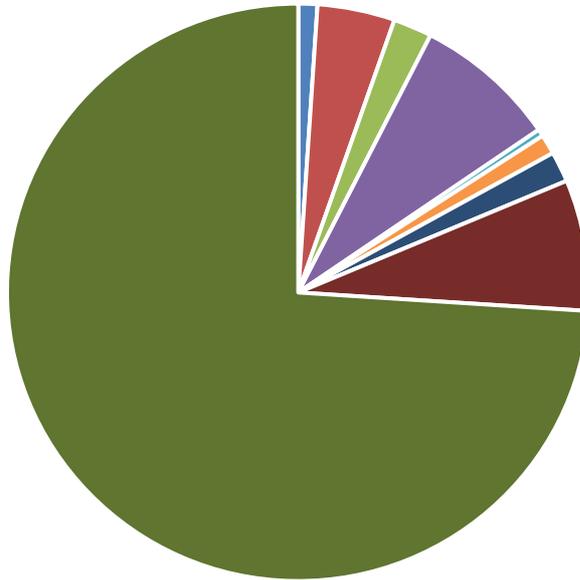
Totale	68. Percentuale sul totale della Sezione 0%	Livello di copertura attuale 0. È necessario implementare tutti i segmenti Livello di copertura da raggiungere 1
500 - Scienze pure	27	
510 Matematica	14	
520 Astronomia e scienze connesse	25	
530 Fisica	21	
540 Chimica e scienze connesse	6	
550 Scienze della terra e di altri mondi	8	
560 Paleontologia. Paleozoologia	3	
570 Scienze della vita	34	
580 Scienze botaniche	7	
590 Scienze zoologiche	41	
Totale	186. Percentuale sul totale della Sezione 1%	La classe, nel suo insieme, non raggiunge il livello di copertura 1. È necessario implementare tutti i segmenti. Livello di copertura da raggiungere 1
600 - Tecnologia (Scienze applicate)	4	

610 Medicina e salute	218	
620 Ingegneria e attività affini	12	
630 Agricoltura e tecniche connesse	17	
640 Gestione della casa e della famiglia	23	
650 Direzione aziendale e servizi ausiliari	9	
660 Tecnologie chimiche e affini	1	
670 Manifatture	0	
680 Manifattura di prodotti per usi specifici	2	
690 Edilizia	2	
Totale	288. Percentuale sul totale della Sezione 2%	La classe, nel suo insieme non raggiunge il livello di copertura 1. Buono il livello di copertura del segmento 610, ma è necessario aggiornare e implementare tutti i segmenti. Livello di copertura da raggiungere 1
700 - Arti, belle arti e arti decorative	9	
710 Urbanistica e arte del paesaggio	14	
720 Architettura	42	
730 Arti plastiche, scultura	27	

740 Disegno, arti decorative e arti minori	103	
750 Pittura e pitture	80	
760 Arti grafiche, tecniche di impressione e stampe	1	
770 Fotografia	19	
780 Musica	508	
790 Arti ricreative e dello spettacolo	441	
Totale	1244. Percentuale sul totale della Sezione 7%	La classe, nel suo insieme raggiunge il livello di copertura 2. Livello di copertura da mantenere
800 – Letteratura	106	
810 Letteratura americana in lingua inglese	2813	
820 Letteratura in lingua inglese e anglosassone	2049	
830 Letterature nelle lingue germaniche. Letteratura tedesca	867	
840 Letterature nelle lingue romanze. Letteratura francese	896	
850 Letterature in lingua italiana, rumena e affini	4415	
860 Letterature in lingua spagnola e portoghese	550	
870 Letterature nelle lingue italiche. Letteratura latina	131	
880 Letterature nelle lingue elleniche. Letteratura greca classica	110	

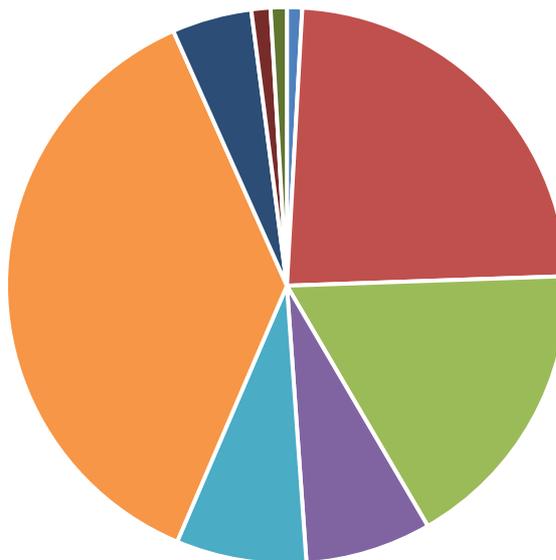
890 Letterature in altre lingue	576	
	12513. Percentuale sul totale della Sezione 74%	La classe, nel suo insieme raggiunge il livello di copertura 3. Livello di copertura da mantenere
900 - Geografia, storia e discipline ausiliarie	155	
910 Geografia generale, viaggi	100	
920 Biografie generali, genealogia, araldica	61	
930 Storia generale del mondo antico	101	
940 Storia generale dell'Europa	502	
950 Storia generale dell'Asia	72	
960 Storia generale dell'Africa	20	
970 Storia dell'America settentrionale	48	
980 Storia generale dell'America meridionale	11	
990 Storia generale di altre parti del mondo e di mondi extraterrestri	2	
Totale	1072. Percentuale sul totale della Sezione 6%	La classe, nel suo insieme raggiunge il livello di copertura 2. Livello di copertura da mantenere

Classi rappresentate nella SB



■ 0 ■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400 ■ 500 ■ 600 ■ 700 ■ 800 ■ 900

Classe 800



■ 800 ■ 810 ■ 820 ■ 830 ■ 840 ■ 850 ■ 860 ■ 870 ■ 880 ■ 890

Sezione Ragazzi

Classe – Divisioni	Quantità	Livello di copertura Obiettivi
000 - Informatica, conoscenze e sistemi	18	
010 Bibliografia	4	
020 Biblioteconomia e scienza dell'informazione	1	
030 Enciclopedia	7	
040 Miscellanee	0	
050 Periodici generali	0	
060 Accademie e istituti culturali, Fondazioni Congressi	0	
070 Giornalismo, editoria, giornali	1	
080 Raccolte generali	5	
090 Manoscritti e libri rari	0	
Totale	36. Percentuale sul totale della Sezione 1%	La classe, nel suo insieme non raggiunge il livello di copertura 1. Il segmento 000 che comprende anche l'Informatica è soggetto a rapida obsolescenza. È necessario aumentare la consistenza e procedere allo svecchiamento.

100 - Filosofia e discipline connesse	2	
110 Metafisica (filosofia speculativa)	1	
120 Epistemologia, causalità, genere umano	1	
130 Fenomeni e tecniche paranormali	0	
140 Specifiche posizioni filosofiche	0	
150 Psicologia	7	
160 Logica	0	
170 Etica (filosofia morale)	0	
180 Filosofia antica, medievale, orientale	0	
190 Filosofia occidentale moderna	1	
Totale	12. Percentuale sul totale della Sezione 0%	La classe, nel suo insieme non raggiunge il livello di copertura 1. È necessario implementare e aggiornati tutti i segmenti. Livello di copertura da raggiungere 1.
200 – Religione	1	
210 Religione naturale	0	
220 Bibbia	8	
230 Teologia cristiana, teologia dottrinale cristiana	5	

240 Teologia morale e devozionale cristiana	0	
250 Chiesa cristiana e comunità. Ordini religiosi cristiani	1	
260 Teologia cristiana sociale ed ecclesiastica	0	
270 Storia e geografia della Chiesa cristiana organizzata	2	
280 Confessioni e sette della Chiesa cristiana	2	
290 Altre religioni e religione comparata	29	
Totale	48. Percentuale sul totale della Sezione 1%	La classe, nel suo insieme non raggiunge il livello di copertura 1. È necessario implementare tutti i segmenti. Livello di copertura da raggiungere 1
300 - Scienze sociali	27	
310 Statistica	0	
320 Scienze politiche	7	
330 Scienze economiche	29	
340 Diritto	8	
350 Amministrazione pubblica e scienze militari	3	
360 Assistenza sociale, sicurezza sociale	21	
370 Educazione	18	

380 Commercio, comunicazioni, trasporti	7	
390 Usi e costumi, etichetta, folclore	88	
Totale	208. Percentuale sul totale della Sezione 3%	La classe, nel suo insieme non raggiunge il livello di copertura 1. È necessario implementare tutti i segmenti. Livello di copertura da raggiungere 1
400 – Linguaggio	1	
410 Linguistica	3	
420 Lingue inglese e anglosassone	4	
430 Lingue germaniche. Tedesco	0	
440 Lingue romanze. Francese	0	
450 Lingue italiana, rumena e affini	3	
460 Lingue spagnola e portoghese	0	
470 Lingue italiche. Latino	0	
480 Lingue elleniche. Greco classico	0	
490 Altre lingue	1	
	12. Percentuale sul totale della Sezione 0%	La classe, nel suo insieme non raggiunge il livello di copertura 1. È necessario

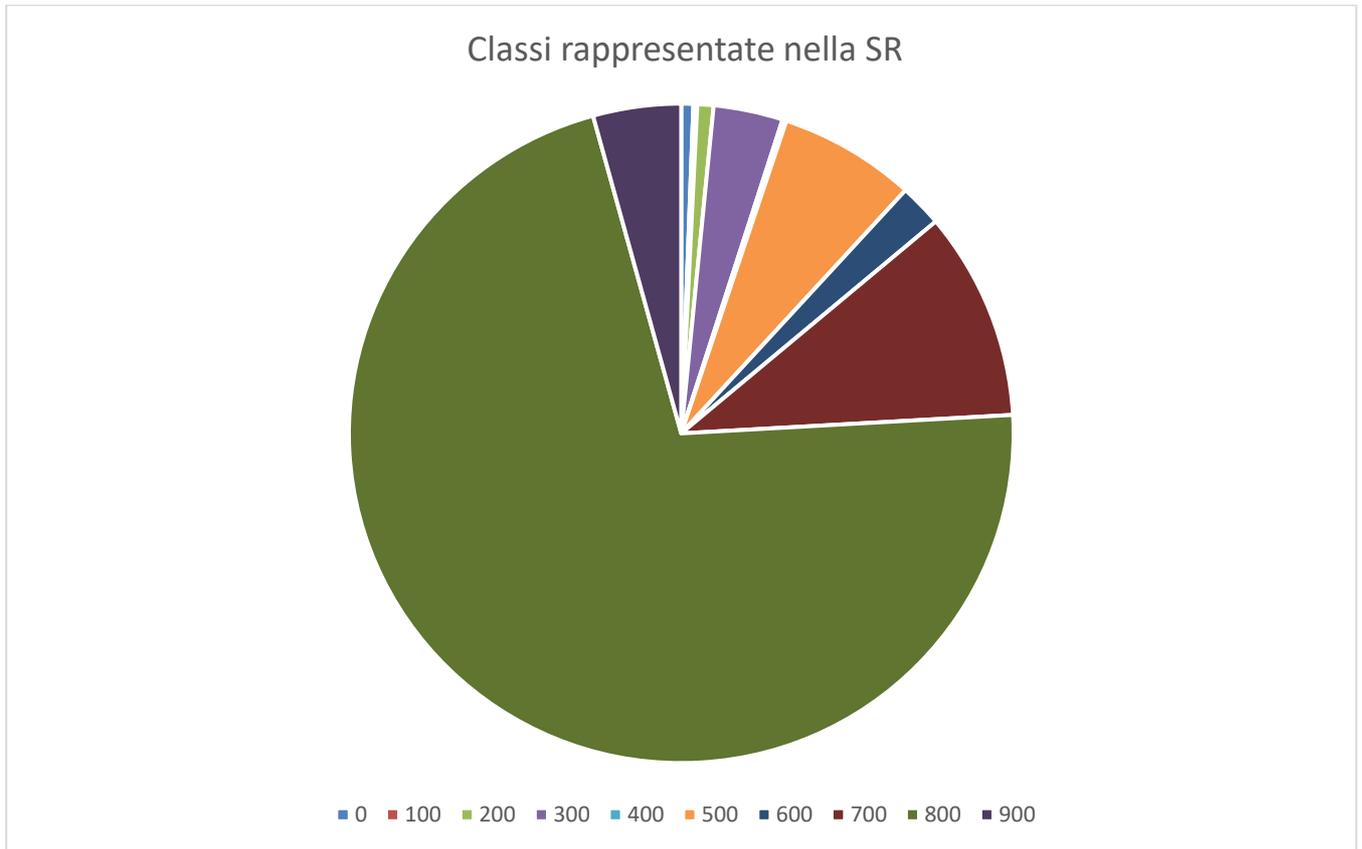
		implementare tutti i segmenti. Livello di copertura da raggiungere 1
500 - Scienze pure	27	
510 Matematica	15	
520 Astronomia e scienze connesse	55	
530 Fisica	21	
540 Chimica e scienze connesse	7	
550 Scienze della terra e di altri mondi	43	
560 Paleontologia. Paleozoologia	38	
570 Scienze della vita	42	
580 Scienze botaniche	23	
590 Scienze zoologiche	140	
	411. Percentuale sul totale della Sezione 7%	La classe, nel suo insieme raggiunge il livello di copertura 2. Vanno comunque aggiornati tutti i segmenti. Livello di copertura da mantenere
600 - Tecnologia (Scienze applicate)	15	
610 Medicina e salute	46	

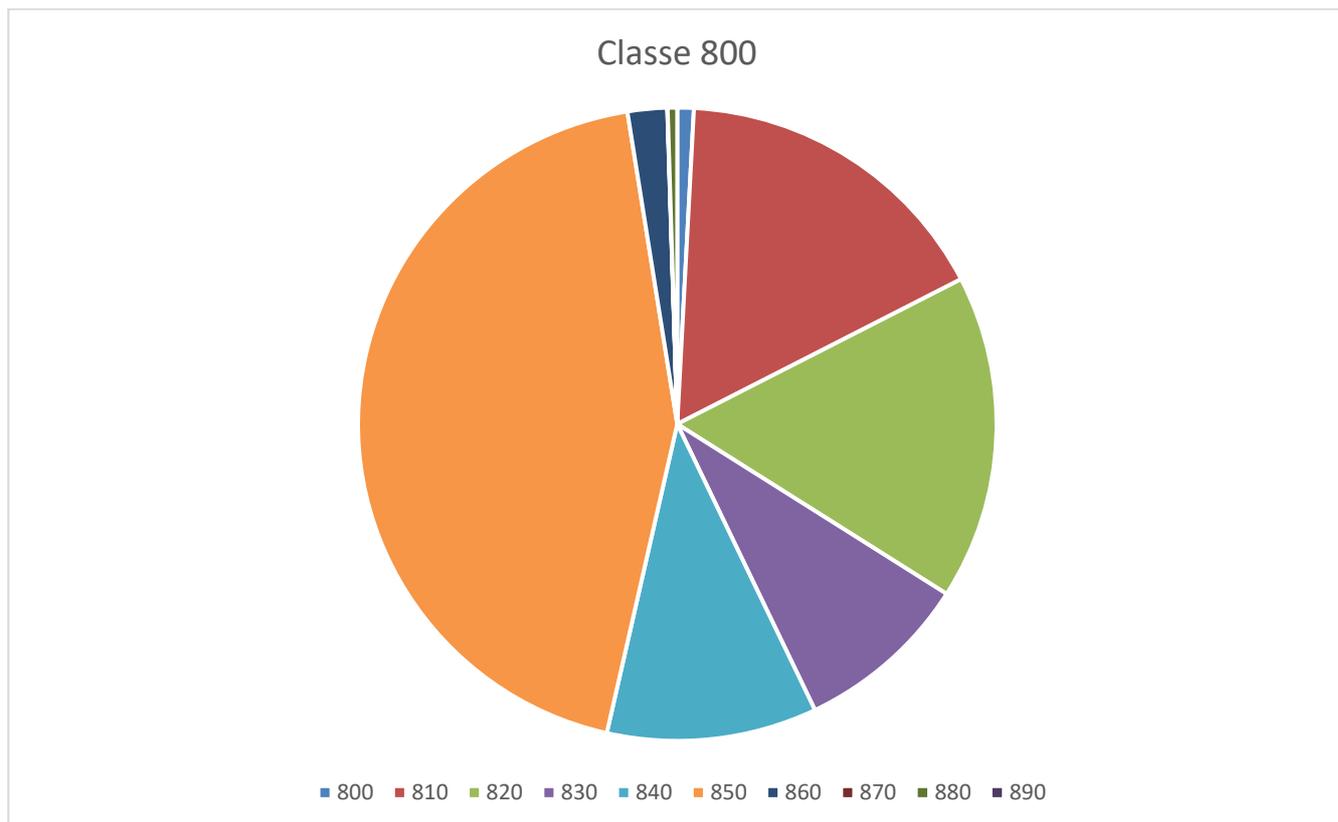
620 Ingegneria e attività affini	24	
630 Agricoltura e tecniche connesse	24	
640 Gestione della casa e della famiglia	16	
650 Direzione aziendale e servizi ausiliari	0	
660 Tecnologie chimiche e affini	1	
670 Manifatture	2	
680 Manifattura di prodotti per usi specifici	0	
690 Edilizia	1	
	129. Percentuale sul totale della Sezione 2%	La classe, nel suo insieme non raggiunge il livello di copertura 1. È necessario implementare tutti i segmenti. Livello di copertura da raggiungere 1
700 - Arti, belle arti e arti decorative	21	
710 Urbanistica e arte del paesaggio	2	
720 Architettura	6	
730 Arti plastiche, scultura	5	
740 Disegno, arti decorative e arti minori	406	

750 Pittura e pitture	29	
760 Arti grafiche, tecniche di impressione e stampe	5	
770 Fotografia	1	
780 Musica	35	
790 Arti ricreative e dello spettacolo	120	
	630. Percentuale sul totale della Sezione 10%	La classe, nel suo insieme raggiunge il livello di copertura 2. Vanno comunque aggiornati tutti i segmenti. Livello di copertura da mantenere
800 – Letteratura	36	
810 Letteratura americana in lingua inglese	721	
820 Letteratura in lingua inglese e anglosassone	721	
830 Letterature nelle lingue germaniche. Letteratura tedesca	387	
840 Letterature nelle lingue romanze. Letteratura francese	462	
850 Letterature in lingua italiana, rumena e affini	1910	
860 Letterature in lingua spagnola e portoghese	87	
870 Letterature nelle lingue italiche. Letteratura latina	1	

880 Letterature nelle lingue elleniche. Letteratura greca classica	21	
890 Letterature in altre lingue	69	
	4415. Percentuale sul totale della Sezione 72%	La classe, nel suo insieme, raggiunge il livello di copertura 3. Vanno comunque aggiornati tutti i segmenti. Livello di copertura da mantenere
900 - Geografia, storia e discipline ausiliarie	18	
910 Geografia generale, viaggi	53	
920 Biografie generali, genealogia, araldica	64	
930 Storia generale del mondo antico	59	
940 Storia generale dell'Europa	46	
950 Storia generale dell'Asia	11	
960 Storia generale dell'Africa	3	
970 Storia dell'America settentrionale	9	
980 Storia generale dell'America meridionale	1	
990 Storia generale di altre parti del mondo e di mondi extraterrestri	0	
	264. Percentuale sul totale della Sezione 4%	La classe, nel suo insieme raggiunge il

		<p>livello di copertura 2. Vanno comunque aggiornati tutti i segmenti e implementato, in particolare, il segmento 990.</p> <p>Livello di copertura da mantenere</p>
--	--	---





L'incremento bibliografico della Biblioteca Comunale di Manziana, dal 1° gennaio 2020 ad aprile 2024, nonostante il periodo di chiusura dovuto all'emergenza Covid-19, è stato di 3535 unità così suddivise:

Sezione	Numero volumi
AL	46
BILL	89
BP	9
DVD	1
IPOVEDENTI	20
NPL	118
SB	1426
SL	8
SR	1818
TOTALE	3535

I testi acquisiti rispecchiano la fisionomia della Biblioteca che copre un buon livello di informazione. Le opere di nuova acquisizione hanno implementato soprattutto la Sezione Base, la Sezione Ragazzi, la nuova sezione Nati per leggere.

Fonti per le acquisizioni

La Biblioteca seleziona il materiale da acquisire dalle seguenti fonti:

- bibliografie e guide bibliografiche specialistiche;
- cataloghi editoriali, a stampa o in formato elettronico;
- rassegne, recensioni e segnalazioni di giornali, riviste e altri media;
- visione diretta dei documenti in librerie e altre biblioteche;
- pagine web di istituzioni, enti di ricerca e associazioni;
- consultazione di librerie e cataloghi virtuali di editori e biblioteche on line;
- eventi culturali, fiere e iniziative varie legate ad attività economiche;
- liste di discussione e letteratura professionale;
- suggerimenti d'acquisto proposti dagli utenti (desiderata);

- scambio di volumi posseduti in duplice copia con altre biblioteche o non pertinenti alla raccolta;
- doni.

Per quanto riguarda le acquisizioni per la Sezione Ragazzi e Nati per leggere, la Biblioteca deve tenere in considerazione anche alcuni fattori:

- l'importanza di acquisire novità editoriali che catturino l'attenzione dei ragazzi anche per l'accuratezza della veste grafica;
- materiali utili alle attività di promozione della lettura;
- la necessità di acquisire materiale multimediale e pubblicazioni in lingua straniera.

Doni

I doni di singoli documenti o di intere raccolte vengono accettati e incoraggiati dalla Biblioteca nel caso in cui la loro acquisizione sia coerente con la propria natura e finalità; in particolare quando arricchiscano e integrino le collezioni già presenti o servano a colmare lacune nei fondi esistenti.

L'offerta di materiali già presenti in biblioteca viene accolta solo quando l'acquisizione delle copie suppletive favorisce concrete esigenze di servizio o di conservazione. I doni possono quindi essere respinti o destinati ad altre istituzioni culturali¹⁶.

Scarto

Le raccolte della Biblioteca comunale di Manziana devono essere sottoposte a periodiche revisioni, effettuando controlli a scaffale o da report che evidenzino l'età avanzata delle collezioni. La contemporaneità è, infatti, uno dei principi fondamentali della mission di una Biblioteca di pubblica lettura. Per questo motivo si ritiene necessario un periodico aggiornamento delle collezioni.

L'attività di revisione e scarto rappresenta uno dei punti fondamentali del processo di gestione delle raccolte e ne è parte integrante. Per le procedure di scarto si rimanda alla citata documentazione della Direzione Generale Biblioteche e alle Linee guida adottate dalla Biblioteca.

La revisione delle collezioni della Biblioteca non prevede lo scarto dei documenti conservati nella Sezione Locale. Per le collezioni antiche e speciali, la revisione è compiuta solo a fini conservativi e di restauro.

3. PARTE PROGRAMMATICA

Principi e metodi per la selezione dei documenti

La Biblioteca comunale di Manziana intende perseguire i principi di pluralismo e libertà di espressione indicati nel Codice deontologico dell'Associazione Italiana Biblioteche – AIB: “I bibliotecari devono ripudiare e combattere qualsiasi forma di censura sui documenti che raccolgono, organizzano o rendono accessibili e sulle informazioni che essi stessi forniscono agli utenti”¹⁷ e ribaditi nell'edizione del Manifesto Ifla/Unesco 2022 che, tra le missioni delle biblioteche, comprende quella “di fornire l'accesso a un'ampia gamma di informazioni e idee senza censure,

¹⁶Carta dei servizi della Biblioteca comunale di Manziana, p. 10. <<https://static.comune.manziana.rm.it/uploads/CARTA-DEI-SERVIZI-DELLA-BIBLIOTECA-COMUNALE-DI-MANZIANA.pdf>>

¹⁷ AIB, *Codice deontologico dei bibliotecari*, 2014 (<https://www.aib.it/chi-siamo/statuto-e-regolamenti/codice-deontologico/>)

sostenendo l'istruzione formale e informale a tutti i livelli e l'apprendimento permanente che consente alle persone in tutte le fasi della vita di perseguire in maniera continua, volontaria e autogestita la ricerca della conoscenza", quella di "promuovere il dialogo interculturale e favorire la diversità culturale" e quella di "preservare e rendere accessibili i dati, le conoscenze e il patrimonio locale."

Attraverso la propria politica documentaria, la Biblioteca intende anche svolgere un ruolo attivo per la realizzazione dei 17 obiettivi dell'Agenda ONU 2030 per lo sviluppo sostenibile e una società più equa ed inclusiva. In particolare: sconfiggere la povertà educativa (Obiettivo 1); contribuire a garantire un'istruzione di qualità (Obiettivo 4); ridurre le disuguaglianze, consentendo l'accessibilità indiscriminata alla conoscenza (Obiettivo 10); favorire l'accesso all'informazione (Obiettivo 16).

Per garantire standard qualitativi nell'incremento delle raccolte e nelle politiche di risparmio è opportuno rispettare alcuni principi: la varietà dei documenti deve rispondere alle esigenze di fasce diversificate di popolazione con particolare riguardo agli utenti appartenenti a minoranze o categorie svantaggiate; la selezione e l'acquisizione di nuovi documenti devono essere costanti; i documenti devono avere formati diversi o supporti differenziati.

Sarà necessario che al momento della selezione del materiale, il bibliotecario

- ✓ consideri il legame del documento con il territorio;
- ✓ assecondi i desiderata degli utenti, se coerenti con le finalità della Biblioteca;
- ✓ comprenda i bisogni informativi degli utenti, anche attraverso attente indagini: interviste, focus group, osservazione diretta;
- ✓ verifichi l'economicità degli acquisti, anche in relazione alla disponibilità dei documenti all'interno del Sistema Bibliotecario Ceretano Sabatino o in altre biblioteche del territorio;
- ✓ verifichi l'opportunità di acquisire le novità editoriali che catturino bambini e ragazzi anche per l'accuratezza della veste grafica;
- ✓ verifichi l'opportunità di acquisire materiali utili alle attività di promozione della lettura;
- ✓ mostri una particolare attenzione per le pubblicazioni in lingua straniera che dovranno andare a implementare la sezione LIN di recente costituzione;
- ✓ rispetti i criteri di equità, inclusione e accessibilità.

Promozione e valorizzazione delle raccolte

La promozione e la valorizzazione delle raccolte è parte integrante del processo di gestione delle collezioni e va attuata attraverso i canali di cui dispone la Biblioteca:

sito internet: <https://www.comune.manziana.rm.it/home/esplorare/cultura/biblioteca/>,

pagina Facebook:

https://www.facebook.com/search/top?q=biblioteca%20manziana&locale=it_IT,

Instagram: <https://www.instagram.com/biblioteca.manziana/>, bacheche e vetrine della Biblioteca, fogli informativi e locandine (cartacee o virtuali) delle novità.

La promozione delle nuove acquisizioni e la presentazione delle raccolte già presenti sono ulteriori strumenti di valorizzazione del posseduto.

Criteri di revisione

L'attualità è uno dei principi generali alla base della mission di una biblioteca di pubblica lettura. È questo il motivo per il quale, in linea generale, si rende necessario un periodico aggiornamento delle collezioni attraverso l'analisi dell'età dei singoli documenti da riscontrare (elemento valido non per tutte le discipline), quando possibile, dai report, altrimenti direttamente a scaffale.

La revisione delle collezioni e il successivo scarto rappresentano uno degli step del processo di gestione e sviluppo delle raccolte.

Per le procedure amministrative riguardanti lo scarto, si rinvia alle già citate Linee guida autorizzate dalla Direzione Generale Biblioteche del 2019 che prevedono le modalità con le quali i documenti scartati debbano essere messi a disposizione delle altre biblioteche e/o destinati al macero.

I documenti deteriorati, infatti, vengono scartati per essere eliminati o sostituiti, i documenti in buone condizioni, invece, saranno destinati, in dono o scambio, ad altre biblioteche.

Il criterio di revisione più utilizzato nelle biblioteche italiane è il metodo SR (Svecchiamento delle Raccolte) che si basa su una valutazione oggettiva che considera l'età dei documenti, il periodo di non uso e altri elementi relativi ai contenuti espressi dall'acronimo SMUSI (Scorretto, Mediocre, Usurato, Superato, Inadeguato)¹⁸.

¹⁸ Versione italiana adattata da Carlo Carotti alla fine degli anni '80 del metodo CREW (Continuous Review Evaluation and Weeding) elaborato dalle Biblioteche americane e meglio conosciuto in Francia con l'acronimo IOUPI.

La formula che ne scaturisce è costituita da tre parti: numero di anni passati dal copyright o dalla data di pubblicazione; numero di anni trascorsi dall'ultima consultazione; presenza di altri fattori negativi espressi con l'acronimo SMUSI.

La prima parte, relativa all'attualità del contenuto, prende in considerazione sia l'età del documento che la validità delle informazioni ivi contenute.

La seconda parte attiene all'uso del documento e alla sua circolazione e valuta il tempo trascorso dall'ultimo utilizzo (consultazione o prestito).

Il terzo punto, che considera il valore del contenuto, la qualità dell'informazione, lo stato di conservazione, si basa sulla applicazione SMUSI, acronimo che indica i seguenti criteri:

S - Scorretto, informazione falsa

M - Mediocre, superficiale, ordinario

U - Usato, deteriorato

S - Sorpassato

I - Inappropriato, incoerente con la raccolta.

Al fine di mantenere nel tempo un corretto aggiornamento delle raccolte, si consiglia di eseguire regolari revisioni periodiche e procedere all'aggiornamento delle sezioni (soprattutto la Sezione Ragazzi).

Criteri per lo sviluppo delle collezioni

Sezione Base

Dopo un'accurata analisi del posseduto attuale e nella prospettiva di un piano strategico futuro, si possono definire alcuni criteri di sviluppo delle collezioni.

In merito alla classe **000**, Informatica, informazioni e opere generali, che non raggiunge il livello di copertura 1 si suggerisce sia l'incremento che lo svecchiamento dei testi superati (eliminazione di manuali inattuali e acquisto di nuovi).

La necessità di aggiornare il posseduto e aumentarne la consistenza si rende indispensabile in riferimento al segmento Informatica, conoscenze e sistemi, particolarmente soggetto a obsolescenza, ma anche alla Biblioteconomia, disciplina in continua evoluzione indispensabile per la gestione della Biblioteca.

Obiettivo: Raggiungere il livello di copertura 1 per arrivare, possibilmente in un momento successivo, al livello 2.

Con riferimento alla classe **100**, Filosofia e Psicologia, che con il 4% dell'intera sezione ne rappresenta una buona percentuale, raggiungendo il livello di copertura 1.

Si osserva che, dal punto di vista della consistenza, le due discipline sono abbastanza bilanciate: i segmenti preponderanti sono quelli relativi alla Psicologia e alla Storia della filosofia, ma sono presenti anche saggi critici e opere di autori moderni, dizionari filosofici e opere enciclopediche. Si nota anche la presenza di testi relativi al segmento "Fenomeni e tecniche paranormali" che consta di 120 unità. Si consiglia di mantenerne l'aggiornamento, acquisendo testi di studiosi contemporanei di psicologia, dizionari e opere enciclopediche del settore.

Obiettivo: raggiungere il livello di copertura 2.

La classe **200**, Religione, nel suo insieme raggiunge il livello di copertura 1. Il posseduto ha una consistenza pari al 3% del totale. Il settore predominante è quello relativo al Cristianesimo, ma sono rappresentati anche Buddismo, Ebraismo e Islamismo e si offre una dotazione documentale minima delle altre religioni. Va implementato il segmento 250 relativo agli Ordini religiosi e, anche se il rapporto tra i testi di religione cristiana e quelli sulle altre religioni appare abbastanza bilanciato è necessaria l'acquisizione di testi recenti rispetto soprattutto alle religioni praticate nel territorio.

Obiettivo: raggiungere il livello 2.

La classe **300**, Scienze sociali, con l'8% di consistenza, è la seconda per numero di volumi della Sezione Base e rientra tra le classi di fascia media. Nonostante si tratti di una classe composta da settori diversificati, si osserva un buon equilibrio nella rappresentazione degli argomenti: il segmento maggiormente rappresentato è relativo alla Sociologia, considerata nei suoi molteplici aspetti, ma si nota una buona consistenza anche per Politica, Economia e Diritto. Ben rappresentata anche la sezione Usi e costumi.

Obiettivo: mantenere il livello di copertura 2 provvedendo ad un continuo aggiornamento. In particolare, incrementare il settore delle attività economiche in considerazione del fatto che ambiente, consumo e produzione sostenibile costituiscono gli obiettivi dell'Agenda Onu 2030.

La classe **400**, Linguaggio, con solo 68 opere a catalogo e una consistenza dello 0% è la meno rappresentata di tutta la Sezione. Al suo interno la classe dà un po' di spazio alla lingua italiana ed è, inoltre, costituita prevalentemente da testi relativi al latino e ad alcuni dialetti. Quasi assenti le altre lingue nazionali. Si rappresenta la necessità di aggiornare i dizionari bilingue e le grammatiche italiane per stranieri, tenendo in considerazione in primis la nazionalità degli utenti e degli abitanti del territorio, potenziali utenti.

Obiettivo: Raggiungere il livello di copertura 1.

Anche la classe **500**, Scienza, rientra nei settori di fascia bassa della Biblioteca raggiungendo una consistenza di appena l'1% sul totale del posseduto. Poco aggiornata, presenta enciclopedie, dizionari, testi di storia delle scienze.

Obiettivo: Incrementare e aggiornare la classe promuovendo l'interesse per le scienze (Agenda Onu 2030). Raggiungere il livello di copertura 1.

La classe Tecnologia **600**, ha una consistenza del 2% e rientra nei settori di fascia bassa delle collezioni della Biblioteca. Coerentemente con le necessità di una biblioteca di pubblica lettura, i segmenti, al suo interno, più rappresentati sono 610 Medicina e salute con 218 volumi e 640 Gestione della casa e della famiglia con 23 opere. Presenti, ma poco sviluppati, anche altri settori, come l'Agricoltura e la Direzione aziendale.

Obiettivo: Incrementare e aggiornare la classe tenendo conto del fatto che promuovere l'agricoltura, assicurare la salute e il benessere per tutti, rendere l'energia pulita e accessibile e combattere la povertà energetica sono obiettivi dell'Agenda Onu 2030. Raggiungere il livello di copertura 1.

La classe **700** Arti, belle arti e arti decorative, con 1244 opere (7% della sezione) è la terza per consistenza. Il segmento più sviluppato è quello della Musica con 508 opere. Una parte consistente delle opere è costituita da VHS e DVD. Seguono Arti

ricreative e dello spettacolo con 441 opere. Al disegno, arti decorative e arti minori fanno, invece, riferimento 103 opere, alla Pittura 80.

Obiettivo: aggiornare la classe mantenendo il livello di copertura 2.

Quale biblioteca di pubblica lettura la Biblioteca riserva, ovviamente, la maggior dotazione documentale alla classe **800**. La letteratura, che registra una consistenza di 12.513 volumi con una percentuale del 74% sul totale della Sezione Base, merita quindi un esame approfondito:

Le opere che fanno riferimento alla filosofia e alla teoria della letteratura, alla retorica e alla raccolta di testi costituiscono un nucleo di circa 100 unità. Molto più consistenti i segmenti dedicati alla Letterature di specifiche lingue e famiglie linguistiche.

La letteratura americana in lingua inglese, 2813 opere, consta in gran parte di romanzi, ma è presente anche un discreto numero di testi di poesia e di racconti oltre ad alcuni volumi di critica letteraria.

La letteratura inglese, 2049 opere, oltre alla poesia e alla narrativa di ogni genere letterario, fortemente presenti, dedica ampio spazio alla storia del teatro e alla letteratura drammatica. Numerose le edizioni di autori sia classici che moderni.

Per quanto riguarda la letteratura tedesca e le letterature di altre lingue affini (classe 830), la cui incidenza, pur se importante, con 867 opere a catalogo rappresenta una delle sezioni numericamente nella media della classe 800, si registra la presenza di testi di storia della letteratura, di opere drammatiche, poetiche e narrative di autori sia classici che attuali. Per le letterature di altre lingue affini alla tedesca, in particolare, sono presenti numerosi testi di letteratura yddish, olandese, islandese, svedese, danese e norvegese.

La classe letteratura francese e letterature di altre lingue romanze affini costituisce un nucleo di una consistenza numerica (896 volumi) simile al precedente. Ospita volumi di storia della letteratura, poesia, teatro, testi di autori classici e moderni.

Numericamente meno importante il segmento che ospita le Letterature in lingua spagnola e portoghese: 550 testi di storia della letteratura, poesia, teatro di autori classici e moderni spagnoli, portoghesi e latinoamericani.

Presenti, rispettivamente con 131 e 110 pubblicazioni, la letteratura greca e quella latina.

La classe Letterature in lingua italiana, rumena e affini è, naturalmente, la più consistente con 4415 opere. Numerosi i testi di storia della letteratura italiana, gli studi sui principali autori della letteratura italiana, i volumi biografici, le opere drammatiche, poetiche e narrative, la diaristica e le opere miscellanee. I pochi testi di autori rumeni potrebbero essere incrementati.

Il segmento 890: letterature in altre lingue comprende 576 volumi di autori di varie nazionalità.

Obiettivo: Mantenere il livello di copertura 3 procedendo ad un'attenta revisione del posseduto sostituendo i volumi inevitabilmente usurati e acquistando opere di autori emergenti. Si consiglia di monitorare la presenza delle letterature straniere che si sono diffuse negli ultimi decenni: autori di paesi scandinavi, autori orientali e medio-orientali e autori di origine africana, tenendo conto anche delle comunità straniere presenti sul territorio al fine di garantire il massimo di bibliodiversità.

La classe **900**, Geografia, storia e discipline ausiliarie, è costituita da 1072 opere. Un primo nucleo di 155 volumi è relativo a tematiche generali di filosofia e teoria della storia e tratta argomenti attinenti a soggetti connessi con la storia e fatti inerenti alla storia mondiale. Seguono testi di geografia generale, biografie, volumi sulla storia generale del mondo antico. Il segmento più rilevante (502 opere) riguarda la storia generale dell'Europa, seguito dalla storia generale dell'Asia (72 opere), dell'America Settentrionale (48 opere), dell'Africa (20 opere), dell'America meridionale (11 opere).

Obiettivo: continuare a incrementare la sezione e mantenere il livello 3.

Sezione Ragazzi

Anche nella Sezione Ragazzi, come nella Sezione Base, la classe **000** rappresenta, con l'1%, una parte minima della collezione e i testi di Informatica, soggetti a rapida obsolescenza, sono quasi tutti datati. È indispensabile quindi, procedere allo svecchiamento e all'aggiornamento.

Obiettivo: Raggiungere il livello di copertura 1.

Quasi inconsistente la classe **100**, con un totale di 12 testi e una percentuale dello 0%. Appare necessario incrementare e aggiornare sia i segmenti dedicati alla filosofia che alla psicologia.

Obiettivo: Raggiungere il livello di copertura 1.

Con 48 opere, la classe **200** rappresenta l'1% della sezione. Il rapporto tra i testi di religione cristiana e quelli sulle altre religioni appare bilanciato, ma è necessario acquisire testi aggiornati sempre in relazione alla presenza di altre religioni sul territorio.

Obiettivo: Raggiungere il livello di copertura 1.

Più consistente, con 208 testi e il 3% della sezione, la classe **300**. Si presenta quindi abbastanza bilanciata nei diversi segmenti. Anche in questo caso, sembra, però opportuno aggiornare la classe con testi più recenti soprattutto in relazione al tema dell'ambiente e della sostenibilità.

Obiettivo: Raggiungere il livello di copertura 1.

La classe **400**, Linguaggio, è molto carente anche nella Sezione Ragazzi, con un totale di 12 testi prevalentemente relativi alla lingua italiana e a quella inglese. È necessario incrementare la sezione e acquisire dizionari e grammatiche italiane tenendo in considerazione le comunità straniere.

Obiettivo: Raggiungere il livello di copertura 1.

A differenza di quanto avviene nella Sezione Base, la classe **500**, Scienze naturali e matematiche, rientra nei settori di fascia media della Biblioteca e raggiunge una consistenza del 7% sul totale del posseduto della Sezione Ragazzi. Il segmento dedicato alle Scienze zoologiche è il più rappresentato ma, nell'insieme, il settore è ben equilibrato. Trattandosi di argomenti scientifici, in continua evoluzione, è comunque indispensabile procedere alla revisione e all'aggiornamento delle opere.

Obiettivo: Mantenere il livello di copertura 2. Continuare a incrementare e ad aggiornare la classe promuovendo l'interesse per le Scienze (Agenda Onu 2030).

La classe **600**, Tecnologia, ha una consistenza del 2% e rientra nei settori di fascia bassa delle collezioni della Biblioteca. Anche in questo caso è necessaria una maggiore attenzione per Medicina e salute (obiettivo 3, Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile). Seguono i segmenti Ingegneria e attività affini, Agricoltura

e tecniche connesse, entrambi con 24 opere (promuovere un'agricoltura sostenibile è l'obiettivo 2 dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile).

Obiettivo: Raggiungere il livello di copertura 1.

La classe **700**, Arti e attività ricreative, copre, con il 10% una buona parte della Sezione Ragazzi. Dei 630 testi in catalogo, 406 fanno riferimento al Disegno, 29 alla Pittura, 35 alla Musica e 120 alle Arti ricreative e dello spettacolo.

Obiettivo: Mantenere il livello di copertura 2.

Anche in questa sezione la maggior dotazione documentale è riservata alla Letteratura. Il segmento **800** è rappresentato, prevalentemente, da Retorica e raccolte di testi letterari tratti da più di due letterature. La letteratura americana in lingua inglese e la letteratura inglese, ciascuna con 721 opere, spesso illustrate, si equivalgono sia numericamente che per genere: classico, fiaba, fumetto, diario, giallo, lettere, mystery, poesia, romanzo, racconto. Consistenti per entità e generi anche la letteratura francese (462 opere) e quella tedesca (387 opere). Meno sviluppata la letteratura in lingua spagnola e portoghese (87 opere) che sembra opportuno incrementare considerando la provenienza di una parte dell'utenza da paesi di lingua spagnola.

Il segmento riservato alle Letterature in lingua italiana, rumena e affini, con 1910 documenti è, anche in questa sezione, il più sviluppato. Ai testi di poesia, spesso rappresentati in forma di filastrocca, a quelli di narrativa, raccolte di racconti e romanzi e di ogni genere, quasi sempre illustrati, si aggiungono fumetti, biografie e classici della letteratura per ragazzi.

Anche in questo caso i testi di autori rumeni potrebbero essere incrementati. Quasi assente la letteratura latina mentre la letteratura greca classica registra una ventina di testi. Il segmento Letterature in altre lingue consta di 69 opere di autori di diverse nazionalità.

Obiettivo: Mantenere il livello di copertura 3. Anche in questa sezione si consiglia di procedere ad un'attenta revisione del posseduto sostituendo i volumi usurati e acquistando opere di nuovi autori. Si consiglia di monitorare la presenza delle letterature straniere che si sono diffuse negli ultimi decenni: autori di paesi scandinavi, autori orientali e medio-orientali e autori di origine africana, tenendo conto delle comunità straniere presenti sul territorio al fine di garantire il massimo di bibliodiversità.

La classe **900**, Storia e geografia, consta di 264 testi e, con una percentuale del 4% sul totale della sezione, rientra nel livello di copertura 2.

Obiettivo: Mantenere il livello di copertura 2 e acquisire nuove pubblicazioni per settori soggetti a continui aggiornamenti.

Consiglio generale per la Sezione Ragazzi: i testi afferenti questa classe sono di facile usura; è quindi consigliabile aggiornarne periodicamente la consistenza e procedere ad una sostituzione periodica dei documenti usurati.

Sezione AL

Alta Leggibilità: accoglie testi accessibili a persone con specifiche difficoltà di lettura. Dal 2018 ad oggi sono state acquisite 49 unità e la movimentazione registra 8 opere in prestito.

Obiettivo: proseguire con le acquisizioni.

Sezione IPOVEDENTI

Testi a grandi caratteri e ad alta leggibilità si trovano anche nella sezione IPOVEDENTI, istituita con il contributo della Biblioteca italiana ipovedenti. È una sezione molto consultata. A fronte di 60 unità, risultano 61 operazioni di prestito.

Obiettivo: proseguire con le acquisizioni.

Sezione Bill

La Biblioteca della Legalità è una sezione costituita a seguito di un progetto avviato nel 2023 dal Sistema Bibliotecario Ceretano Sabatino che ha aderito a Ibby Italia, organizzazione internazionale no profit, che mira a diffondere la cultura della legalità e della giustizia attraverso la promozione della lettura. I testi acquistati dalle Biblioteche del Sistema sono stati affidati all'esterno per la catalogazione. A fronte di 110 opere prese in carico, si registrano 45 prestiti. Gli acquisti sono stati selezionati dalle bibliografie 202 e Arboreti.

Sezione BP

La sezione, terza per possesso, con le sue 900 opere acquisite dal 2012 al 2020 per dono della Biblioteca provinciale, registra una movimentazione di 13 volumi.

Sezione SGA

Pur rappresentando, con 586 opere, un piccolo fondo geografico, si osserva che non viene incrementata dal 2016 e la movimentazione è quasi inesistente: negli anni 2018-2024 è stata richiesta in consultazione una sola opera. Obiettivo: valorizzare la sezione con nuove acquisizioni.

Sezione Locale

Non è particolarmente consistente (338 opere che rappresentano l'1% del posseduto), ma è esaustiva sia per la sua specificità che per la particolarità delle pubblicazioni ed è anche soggetta a una discreta circolazione. Per questi motivi, il suo livello di copertura corrisponde a 2. La classe più rappresentata è la 900 con 338 opere; seguono la 700, Arti, belle arti e arti decorative con 50 opere; la 300, Scienze sociali con 28 opere e la 800 con 16 testi di letteratura italiana. Obiettivo: mantenere il livello di copertura 2 continuando ad acquisire documenti su Manziana e zone limitrofe.

Nati per leggere

Con l'1% del posseduto, è la sezione dedicata ai bambini in età prescolare. Contiene 253 testi prevalentemente collocati nella classe 800: filastrocche, poesie, narrativa per bambini, oltre a qualche libro che ha l'intento di avvicinare i bambini alle scienze, alla matematica e al disegno. Il livello di copertura attuale è 1, ma si tratta di una sezione in rapido sviluppo. Obiettivo: raggiungere il livello 2.

In merito alle altre sezioni numericamente meno consistenti si osserva che. la sezione CD è costituita da 14 unità: si tratta esclusivamente di Cd Musicali e, anche in questo caso la movimentazione è quasi inesistente: negli anni 2018-2024, infatti, è stata richiesta in prestito una sola opera. La sezione CD Rom, 11 unità, è composta prevalentemente da favole per bambini e non si registrano richieste. Per la sezione DVD, 323 unità relative a diverse tematiche (politica, economia, astronomia, scienze, arte e musica) si registrano, invece, 17 richieste di prestito. Tuttavia, la sezione è ferma da tempo: l'ultima acquisizione risale al 2016. Anche la sezione VHS, 366 unità di argomento mitologico, cinematografico, storico e geografico è ferma, quasi sicuramente a causa dell'obsolescenza del supporto e dell'avvento delle piattaforme streaming. Le ultime acquisizioni risalgono al 2010 ed è stata registrata un'unica richiesta di consultazione.

Revisione della carta

La carta delle collezioni nella sua qualità di strumento programmatico viene verificata e aggiornata periodicamente. Si tratta infatti di un documento dinamico che si evolve insieme alla Biblioteca e alla comunità di riferimento. Per questo è fondamentale una revisione periodica, consigliabile ogni 5 anni.

NOTA METODOLOGICA

Il presente documento è stato elaborato tenendo conto dei contributi scientifici sullo sviluppo e la gestione delle collezioni e degli esempi esistenti nel panorama italiano, con la consapevolezza che la Carta delle collezioni deve necessariamente essere inserita nel contesto di riferimento specifico cui si rivolge e calibrata sulle specifiche esigenze della Biblioteca e della sua storia. Per la redazione della Carta sono state quindi consultate fonti bibliografiche e i siti istituzionali.

La Carta è costituita da una parte descrittivo-valutativa (profilo di comunità, analisi dell'utenza, stato dell'arte delle raccolte) e una parte programmatica, in cui sono illustrate le linee guida per la gestione futura e lo sviluppo delle collezioni.

L'analisi principale delle raccolte, differenziata per sezioni di collocazione e per tipologia di materiale, è basata principalmente su una suddivisione per Sezioni di collocazione. Ogni singola sezione è stata esaminata attraverso quattro livelli di copertura, da 0 a 3. Questi livelli indicano sia la situazione attuale delle raccolte, sia l'obiettivo che si vuole raggiungere nel tempo, attraverso una corretta politica delle acquisizioni.

SITOGRAFIA-BIBLIOGRAFIA

Anagrafe delle Biblioteche italiane
https://anagrafe.iccu.sbn.it/it/ricerca/dettaglio.html?codice_isil=it-RM1697

Biblioteca Comunale di Manziana,
<https://www.comune.manziana.rm.it/home/esplorare/cultura/biblioteca/>

Biblioteca Comunale di Manziana, Carta dei servizi
<<https://static.comune.manziana.rm.it/uploads/CARTA-DEI-SERVIZI-DELLA-BIBLIOTECA-COMUNALE-DI-MANZIANA.pdf>>

Biblioteca Comunale di Manziana, Regolamento
<<https://static.comune.manziana.rm.it/uploads/REGOLAMENTO-DELLA-BIBLIOTECA-COMUNALE-DI-MANZIANA.pdf>>

Tuttitalia.it: guida ai comuni, alle province ed alle regioni
d'Italia: Manziana
<<https://www.tuttitalia.it/lazio/12-manziana>>

Manziana, [a cura di] Provincia di Roma, Comune di Manziana, Roma, Beringraf, 2004

.....
La carta delle collezioni. Un'applicazione nel sistema bibliotecario dell'Ovest Como,
a cura di Giuliana Casartelli e Francesco Meliti; prefazione di Giovanni Solimine,
Roma, AIB, 2014

Elia Deganello, *Analisi delle collezioni: prospettive e applicazioni nella Biblioteca cantonale di Lugano*, Master of Advanced Studies SUPSI in Library and Information Science, 2014
<<https://www2.sbt.ti.ch/all/vetrina/312374.pdf>>

Sara Dinotola, *Lo sviluppo delle collezioni nelle biblioteche pubbliche*, Milano, Bibliografica, 2020

Ead., *Le collezioni nell'ecosistema del libro e della lettura*, Milano, Bibliografica, 2023

Linee guida per una carta delle collezioni usando il modello Conspectus, a cura del CNUR dell'AIB, 2001

<https://www.aib.it/aib/commiss/cnur/iflacons.htm3>

Manifesto IFLA-UNESCO delle biblioteche pubbliche 2022, in “AIB Studi”, 62, n. 2 (2022)

<<https://aibstudi.aib.it/article/view/13762>>

Stefano Parise, *La formazione delle raccolte nelle biblioteche pubbliche*, Milano, Bibliografica, 2008

Loredana Vaccani, *Revisione delle raccolte*, Roma, AIB, 2019.

INDICE	pag.
PARTE INTRODUTTIVA	
Premessa	2
La Carta delle collezioni della Biblioteca comunale di Manziana	3
Finalità	4
Destinatari	5
La Biblioteca comunale di Manziana	5
Mission della Biblioteca	10
Riferimenti legislativi e regolamenti per la gestione delle raccolte	11
PARTE DESCRITTIVO-VALUTATIVA	
Profilo di comunità	12
Il territorio	13
Descrizione demografica	15
Il contesto scolastico	15
Il contesto culturale	15
Il contesto economico	16
Manifestazioni	16
Gli utenti	17
Articolazione delle riaccolte	23
Analisi delle raccolte	24
Fonti per le acquisizioni	45
Doni	45
Scarto	46
PARTE PROGRAMMATICA	
Principi e metodi per la selezione dei documenti	46
Promozione e valorizzazione delle raccolte	48
Criteri di revisione	48
Criteri per lo sviluppo delle collezioni	49
Revisione della carta	58
NOTA METODOLOGICA	59
SITOGRAFIA - BIBLIOGRAFIA	60
INDICE	62